

**LAPORAN KETERANGAN PERTANGGUNGJAWABAN
(LKPJ)
DESA SAMPALAN TENGAH**



DESA SAMPALAN TENGAH

KECAMATAN DAWAN

KABUPATEN KLUNGKUNG

TAHUN 2015

PENGANTAR

Om Swastyastu,

Dengan memanjatkan segala Puja Pengastuti kehadiran Tuhan yang Esa / Ida Hyang Widhi Wasa Seiring dengan Asung kerta waranugraha sehingga **Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ)** Desa Sampalan Tengah Kecamatan Dawan Kabupaten Klungkung Tahun Anggaran 2015 ini dapat tersusun dan tersaji walau masih jauh dari kesempurnaan.

LKPJ yang kami susun dan kami sampaikan ini tidaklah lepas dari Program kerja tahun sebelumnya. Dimana tujuan dari pertanggung jawaban dimaksud adalah sebagai evaluasi terhadap kinerja kami di tahun yang akan datang.

Kami menyadari apa yang tersaji dan tersampaikan ini masih jauh dari kesempurnaan. Meski demikian dengan rasa pengabdian yang tulus serta rasa tanggung jawab terhadap amanat yang terbebankan kepada kami selaku Perbekel Desa Sampalann Tengah Kecamatan Dawan Kabupaten Klungkung berusaha semaksimal mungkin untuk dapat menyampaikan pertanggung jawaban ini sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku.

Demikian pengantar ini kami sampaikan , mudah-mudahan apa yang tersaji dapat difahami dan dimaklumi. Karena bagaimanapun juga sebagai manusia biasa kami tidaklah luput dari keterbatasan baik dari sisi ilmu, pengalaman ataupun hal-hal lainnya. Karenanya tiada kata yang dapat kami sampaikan diakhir pengantar ini selain “ mohon maaf atas segala keterbatasan. Semoga semua pihak dapat menerima serta memakluminya.

PERBEKEL DESA SAMPALAN TENGAH
DESA SAMPALAN TENGAH
I WAYAN MUDIARTA



DAFTAR ISI

BAB I	PENDAHULUAN	
	A. DASAR HUKUM	4
	B. GAMBARAN UMUM DESA	4
	1. SEJARAH SINGKAT DESA SAMPALAN TENGAH	5
	2. KONDISI GEOGRAFIS	6
	3. GAMBARAN UMUM DEMOGRAFIS	7
	4. KONDISI EKONOMI	14
BAB II	RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA	
	A. VISI DAN MISI.....	15
	B. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA.....	16
	C. PRIORITAS DESA.....	17
BAB III	KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DESA	
	A. PENGELOLAAN PENDAPATAN DESA	18
	1. INTENSIFIKASI DAN EKSTENSIFIKASI.....	18
	2. REALISASI BELANJA APBD SAMPALAN TENGAH TAHUN 2015.....	20
	3. PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN DESA SAMPALAN TENGAH TAHUN 2015	27
	4. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN	30
	B. PENGELOLAAN BELANJA DESA	30
	1. KEBIJAKAN UMUM KEUANGAN DESA	30
	2. TARGET DAN REALISASI BELANJA	30
	3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN.....	31
BAB IV	PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DESA	
	A. URUSAN HAK ASAL USUL DESA	31
	1. PROGRAM DAN KEGIATAN	31
	2. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN	31
	3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN.....	31
	B. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DISERAHKAN KABUPATEN/KOTA.....	32
	1. PROGRAM DAN KEGIATAN	32
	2. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN	37
	3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN	37
BAB V	PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN	
	A. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITERIMA.....	38

1.	DASAR HUKUM.....	38
2.	INSTANSI PEMBERI TUGAS PEMBANTUAN	39
3.	SATUAN KERJA PERANGKAT DESA.....	39
4.	KEGIATAN YANG DITERIMA	40
5.	PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN.....	40
B.	TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN.....	40
1.	DASAR HUKUM.....	40
2.	URUSAN PEMERINTAHAN YANG DITUGAS PEMBANTUANKAN.....	40
3.	SUMBER DAN JUMLAH ANGGARAN	41
4.	SARANA DAN PRASARANA	41

BAB VI PENYELENGGARAN URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA

A.	BATAS DESA.....	41
1.	KEBIJAKAN DAN KEGIATAN	41
2.	PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN.....	41
B.	PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA.....	41
1.	BENCANA YANG TERJADI DAN PENANGGULANNYA	41
2.	STATUS BENCANA.....	42
3.	SUMBER DAN JUMLAH ANGGARAN	42
4.	ANTISIPASI DESA.....	42
5.	POTENSI BENCANA YANG DIPERKIRAKAN TERJADI	42
C.	PENYELENGGARAAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM.	42
1.	GANGGUAN YANG TERJADI.	42
2.	SATUAN PELAKSANA KEGIATAN DESA	42
3.	DATA PERANGKAT DESA.	43
4.	SUMBER DAN JUMLAH ANGGARAN	43
5.	PENANGGULANGAN DAN KENDALANYA.....	43
6.	KEIKUTSERTAAN APARAT KEAMANAN DALAM PENANGGULANGANNYA	43
D.	LAMPIRAN – LAMPIRAN.	

BAB I

PENDAHULUAN

A. DASAR HUKUM

1. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah dengan Undang-undang Nomor 8 Tahun 2005 tentang penetapan Peraturann Pemerintah pengganti Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah menjadi Undang-undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4548);
2. Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495).
3. Peraturan Pemerintah Nomor 43 tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 213, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5539);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Republik Indonesia (lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa yang bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2091);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 2093);
- 7.

B. GAMBARAN UMUM DESA SAMPALAN TENGAH

▪ Sejarah Singkat Terbentuknya Desa Sampalan Tengah

Sejarah merupakan sebagian dari kehidupan manusia di dunia ini. Apalagi kalau sejarah itu menyangkut tentang silsilah leluhur dengann garis lurus dan cabang-cabang keturunannya, serta sila Dharma yangb menjadi hak dan kewajibannya dapat menimbulkan keindahan didunia ini agak terasa

hambar rasanya apabila kita tidak mengenal asal dan keadaan diri sendiri sekalipun hanya mengenal saja. Desa Sampalan Tengah merupakan bagian salah satu dari dua belas Desa yang ada di Kecamatan Dawan yang menjadi satu kesatuan dalam satu Desa Adat Pekraman Sampalan, yang mempunyai sejarah tersendiri sebagaimana Desa-desanya lainnya di Daerah Propinsi Bali. Berdasarkan penuturan orang tua bahwa Nama Sampalan berasal dari kata Sampalas yang artinya bagian Wilayah yang terpisah. Hal tersebut diperkuat dengan Penemuan Prasasti perunggu bertahun caka 994 atau 1072 masehi yang tersimpan di Pura Pemerajan Raja Purana Banjar Sengguan Klungkung. Diutarakan bahwa masyarakat yang ada diwilayah sungai Rara (Sungai Unda) sekarang bersama-sama menghadap Raja Cri Anam Anam Wungsu Dalem bersujud dan memohon untuk membuat Tanah Pertanian/sawah/mabakin dan atas ijin serta perkenan beliau kemudian masyarakat secara berbondong-bondong membendung serta mengalirkan sungai itu sebelah barat maksudnya ke sebelah barat Desa Kamasan dan Gelgel. Dan Kemudian sekityar abad ke 12 terjadilah banjir besar yang menyebabkan sungai unda bergeser ke timur peristiwa ini mengakibatkan suatu wilayah Desa Sirug atau banjar siku yang ada seperti sekarang ini yang menjadi bagian Wilayah Desa Kamasan. Dengan demikian bahwa Desa tersebut menjadi terpotong atau terpisah menjadi dua wilayah, yang bagian timur palas/potong atau piosah disebut dengan Sampalas, dan selanjutnya lama kelamaan wilayah tersebut diberi nama Desa Sampalan menjadi satu Desa Pakraman yang terdiri dari dari tiga Desa Dinas yaitu Sampalan Klod Sampalan Tengah, Desa Sampalan Kaler yang kini diberi Nama Desa Pakseballi. Desa Sampalan Tengah terdiri dari dari Tiga Banjar Dinas yaitu Banjar Dinas Papan, Banjar Dinas Jabon Dan Banjar Dinas Pakel. Kenapa disebut dengan Banjar Dinas Papan karena sebagian penduduk Banjar Papan banyak yang terpisah atau dipahpah yang artinyan terpisah, dan Banjar Jabon karena dilingkungan Banjar Jabon banyak ditemukan pohon Jabon. Dan Kenapa di Banjar Pakel disebut banjar Pakel karena juga banyak ditemukan Pohon Pakel.

Demikian yang dapat diungkap[kan secara singkat sejarah tentang Desa Sampalan yang serba singkat dengan cara penyusunan yang sangat sederhana dan sudah barang tentu masih kurang sempurna.

Sejarah Pemerintahan Desa Sampalan Tengah

Dalam rentang perjalanan Kepemimpinan di Desa Sampalann Tengah, maka dapat disampaikan Nama-nama orang yang pernah Mempin Desa Sampalan Tengah yang lasim disebut Perbekel diantaranya :

- I KETUT GUNTUR (ALM)
- I MADE WIRA
- I NYOMAN JIWA
- I WAYAN SUMENDRA
- I NYOMAN SUARTHA
- DRS I NYOMAN PAGEH
- I WAYAN MUDIARTA

KONDISI GEOGRAFIS

Desa Sampalan Tengah merupakan salah satu Desa yang ada di Wilayah Kecamatan Dawan yang terletak kurang lebih 5 Km dari Ibu Kota Kecamatan dengan jarak tempuh 10 menit. Sedangkan jarak Ibu Kota Kabupaten kurang lebih 2 Km dengan jarak tempuh 5 menit kalau dibilang Desa Sampalan Tengah merupakan Desa Perkotaan mengingat Jarak Desa Sampalan Tengah sangat dekat dengan Ibu Kota Kabupaten. Desa Sampalan Tengah berada disebelah timur Kota Semarapura dengan Daerah Dataran rendah dengan ketinggianb 155 M dari permukaan laut dengan batas-batas Wilayah Desa Sampalan Tengah adalah Sbb :

- Sebelah utara : Desa Paksewali
- Sebelah Timur : Desa Sulang
- Sebelah Barat : Dusun Gerombong, Wilayah Desa Sulang
- Sebelah Selatan : Desa Sampalan Klod

Luas Tanah yang ada di Desa Samapalan Tengah adalah 67,00 Ha berdasarkan manfaat dan kegunaannya adalah Sbb :

NO	JENIS KEGUNAAN LAHAN	TAHUN 2013	KETERANGAN
1	Tanah Tegalan/Perkebunan	30,690 Ha	
2	Tanah Pekarangan	9,880 Ha	
3	Lain-lain penggunaan	26,430 Ha	

2. GAMBARAN UMUM DEMOGRAFIS

Gambaran umum Demografis Desa Sampalan Tengah dapat dilihat pada Tabel dibawah ini :

NO	TINGKATAN PENDUDUK	JUMLAH(JIWA)
1	Jumlah Penduduk Desa Sampalan Tengah	2.123
2	Jumlah menurut jenis kelamin	
	Laki-laki	1.040
	Perempuan	1.083
3	Jumlah menurut Kepala Keluarga	510
4	Jumlah menurut umur	
1	0-12 bulan	27
2	1 tahun	25
3	2 tahun	39
4	3 tahun	34
5	4 tahun	37
6	5 tahun	34
7	6 tahun	34
8	7 tahun	33
9	8 tahun	34
10	9 tahun	38
11	10 tahun	36
12	11 tahun	31
13	12 tahun	40
14	13 tahun	31
15	14 tahun	38

16	15 tahun	34
17	16 tahun	35
18	17 tahun	31
19	18 tahun	38
20	19 tahun	21
21	20 tahun	29
22	21 tahun	38
23	22 tahun	26
24	23 tahun	17
25	24 tahun	21
26	25 tahun	25
27	26 tahun	25
28	27 tahun	21
29	28 tahun	22
30	29 tahun	25
31	30 tahun	20
32	31 tahun	41
33	32 tahun	43
34	33 tahun	45
35	34 tahun	42
36	35 tahun	36
37	36 tahun	26
38	37 tahun	40
39	38 tahun	34
40	39 tahun	35
41	40 tahun	36
42	41 tahun	33
43	42 tahun	32

44	43 tahun	27
45	44 tahun	30
46	45 tahun	44
47	46 tahun	37
48	47 tahun	32
49	48 tahun	20
50	49 tahun	18
51	50 tahun	30
52	51 tahun	25
53	52 tahun	28
54	53 tahun	25
545	54 tahun	14
556	55 tahun	33
57	56 tahun	18
58	57 tahun	16
59	58 tahun	18
60	59 tahun	25
61	60 tahun	12
62	61 tahun	18
63	62 tahun	10
64	63 tahun	20
65	64 tahun	11
66	65 tahun	30
67	66 tahun	12
68	67 tahun	10
69	68 tahun	11
70	69 tahun	8
71	70 tahun	20

72	71 tahun	10
73	72 tahun	13
74	73 tahun	13
75	74 tahun	7
76	75 tahun	18
77	76 tahun	5
78	77 tahun	9
79	78 tahun	7
80	79 tahun	6
81	80 tahun	14
82	81 tahun	3
83	82 tahun	3
84	83 tahun	1
85	84 tahun	3
86	85 tahun	7
87	86 tahun	0
88	87 tahun	1
89	88 tahun	5
90	89 tahun	0
91	90 tahun	2
92	91 tahun	3
93	92 tahun	0
94	93 tahun	1
95	94 tahun	1
96	95 tahun	0
97	96 tahun	2
98	97 tahun	0
99	98 tahun	0

100	99 tahun	0
101	100 tahun	1
102	101 tahun	0
103	102 tahun	1
104	103 tahun	0
105	104 tahun	0
106	105 tahun	0
	Total	2.123

Penduduk Desa sampalan Tengah menurut jenis kelamin dan Golongan Umur :

Jumlah Penduduk Desa Sampalan Tengah menurut jenis pekerjaan selengkapnya dapat dilihat seperti dibawah ini :

NO	PEKERJAAN	JUMLAH
1	Belum/Tidak Bekerja	390
2	Mengurus Rumah tangga	100
3	Pelajar/Mahasiswa	520
4	Pensiunan	12
5	PNS	23
6	TNI	2
7	POIRI	8
8	Perdagangan	26
9	Petani/Pekebun	28
10	Peternak	3
11	Nelayan/Perikanan	-
12	Karyawan Swasta	229
13	Karyawan BUMN	7
14	Karyawan BUMD	4
15	Pegawai Honorer	15

16	Pegawai Harian Lepas	329
17	Buruh Tani	43
18	Permbantu Rumah Tangga	3
19	Tukang Batu	1
19	Tukang Jahit	2
20	mekanik	1
21	Seniman	2
22	Dosen	2
23	Guru	23
24	Pengacara	1
24	Konsultan	1
25	Dokter	5
26	Bidan	2
26	Perawat	4
27	Sopir	18
28	Paranormal	4
29	Pedagang	207
30	Perangkat Desa	9
31	Kepala Desa/Perbekel	1
32	Wiraswasta	98
	Total	2.123

Jumlah Penduduk Desa Sampalan Tengah menurut jenis Pekerjaan.

Jumlah Penduduk menurut keadaan Cacat di Desa Sampalan Tengah sel;engkapny dapat dilihat seperti dibawah ini :

NO	KEADAAN CACAT	JUMLAH
1	Cacat fisik	16
2	Tuna Runggu	3

3	Tuna Wicara	3
4	Tuna Netra	6
5	Lainnya	7
	Total	35

Jumlah Penduduk Desa Sampalann Tengah menurut keadaan Cacat.

Jumlah Penduduk menurut Tenaga Kerja di Desa Sampalan Tengah dapat dilihat seperti dibawah ini :

NO	TENAGA KERJA	JUMLAH
1	Penduduk Usia Produktif (15-60 Tahun)	1.414
2	Tidak Produktif	709
	Total	2.123

Jumlah Pendudukn Desa Sampalan Tengah menurut Agama yang dipeluk dan dianut dapat dilihat seperti dibawah ini :

NO	AGAMA	JUMLAH PENGANUT
1	Hindu	2.120
2	budha	-
3	Kristen	3
4	islam	-
5	Katolik	-
	Jumlah	2.123

Jumlah Penduduk Desa Sampalan Tengah menurut jenis Pendidikan dapat dilihat seperti dibawah ini :

NO	JENIS PENDIDIKAN	JUMLAH
1	Belum Sekolah	172
2	Tidak Sekolah	189

3	TK	44
4	SD	202
5	Tamat SD	460
6	SLTP	132
7	Tamat SLTP	103
8	SLTA	149
9	Tamat SLTA	496
10	D1	2
11	Tamat D1	31
12	D2	1
13	Tamat D2	5
14	D3	1
15	Tamat D3	13
16	S1	32
17	Tamat S1	80
18	S2	-
19	Tamat S2	9
20	S3	-
21	Tamat S3	-
	Jumlah	2.123

Kondisi Ekonomi

Dilihat dari Tata guna yang dimanfaatkan oleh Penduduk Desa Sampalan Tengah sebagian besar adalah lahan perumahan yang masih kosong dan dimanfaatkan sebagai tempat usaha menunjukkan bahwa Masyarakat Desa Sampalan Tengah mayoritas bekerja sebagai Pedagang. Selain usaha tersebut sebagian penduduk juga bekerja sebagai peternak dan mengembangkan sektor industri kecil antara lain Pembuatan jajan, pengerajin kerangka Payung, Tenun, Jasa dan lain sebagainya.

BAB II

RENCANA PEMBANGUNAN JANGKA MENENGAH DESA

Di dalam menjalankan roda pembangunan Pemerintah Desa Sampalan Tengah belum mengacu pada Program Pembangunan Jangka Menengah desa (RPJM) dimana dalam hal ini masih menjalankan Program Kerja Tahunan Desa mengingat sumber pendapatan asli Desa sangat kecil sehingga masih mengandalkan dana dari Pemerintah yang bersumber dari dana Perimbangan dalam bentuk ADD yang pengalokasiannya sudah jelas diatur dengan juklak dan juknis dari Pemerintah sehingga rencana Pembangunan jangka menengah desa (RPJMD) saat ini disinergikan dengan Program PNPM sehingga Program desa dapat terdani.

A. VISI DAN MISI

Visi dan misi Pembangunan Desa Sampalan tengah mengacu pada misi dan Visi induk Kabupaten.

Visi dan Misi Pembangunan Desa Sampalan Tengah sesuai dengan masa jabatan Perbekel Desa Sampalan Tengah yaitu :

Visi : menuju Desa Sampalan Tengah sebagai Desa yang berbudaya dengan masyarakat yang damai sejahtera dan terciptanya sinergisitas Pembangunan Desa Dinas dan Adat.

Misi :

1. Mewujudkan Desa Sampalan Tengah sebagai Desa yang berbudaya damai sejahtera dan terciptanya sinergisitas Pembangunan desa Dinas dan desa Adat
2. Mewujudkan Kehidupan masyarakat yang berkualitas, Demokratis, Rukun serta berpotensi
3. Menciptakan lingkungan Desa yang berbudaya dengan suasana bersih dan nyaman
4. Menerapkan Tata Kelola Pemerintahan dan pelayanan kepada Masyarakat secara Tranparan
5. Mewujudkan pengembangan usaha ekonomi produktif sesuai dengan potensi Desa

Yang selanjutnya kami sinergikan dengan apa yang sudah menjadi tugas perbekel sebagaimana tertuang dalam perda Nomor 13 tahun 2010 bab V pasal 9 ayat 2 yakni :

- a. Memimpin penyelenggaraan Pemerintahan Desa berdasarkan kebijakan yang ditetapkan bersama BPD.
- b. Mengajukan rancangan Peraturan Desa.
- c. Menetapkan Peraturan Desa yang telah mendapat persetujuan BPD
- d. Menyusun dan mengajukan Rancangan Peraturan Desa mengenai APBdes
- e. Mengkoordinasikan Pembangunan desa secara partisipatif
- f. Membina Kehidupan masyarakat desa
- g. Membina Perekonomian Desa
- h. Mewakili Desa didalam dan diluar Pengadilan dan dapat menunjukkan kuasa hukum untuk mewakilinya sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan.
- i. Melaksanakan wewenang lain sesuai dengan Peraturan dan Perundang-undangan yang berlaku.

Untuk dapat melaksanakan tugas dimaksud maka Perbekel dibantu oleh Sekretaris Desa dan Perangkat lainnya yakni : Kaur Pemerintahan, Pembangunan, Umum, Keuangan dan Kaur kesra yang memiliki tugas pelayanan pada Masyarakat dibidangnya.

B. STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN DESA

Pemerintah Desa Sampalan Tengah dalam menentukan arah Pembangunan Desa tetap mengacu pada Pemerintah Daerah Kabupaten yaitu Pembangunan pada beberapa sektor antara lain :

- Sektor kesehatan.
- Sektor Pendidikan
- Sektor Pertanian
- Sektor Perternakan
- Sektor industri Kecil/home industri

Dan untuk mewujudkan pelayanan publik yang lebih baik maka penataan sistem Pemerintahan diperbaiki secara bertahap.

Untuk mewujudkan arah kebijakan diatas perlu strategi-strategi yaitu :

1. Merubah cara pandang serta pola hidup masyarakat ke pola hidup yang sehat dengan berkoordinasi dengan dinas kesehatan.

2. Memberikan bimbingan kepada orang Tua anak/siswa agar mengusahakan pendidikan anak minimal mengikuti pendidikan dasar 9 tahun.
3. Mempasilitasi terbentuknya lembaga-lembaga pendidikan baru baik sektor formal maupun informal (pendidikan Sekolah dan Pendidikan luar Sekolah).
4. Merubah cara pandang dan pemahaman serta menambah wawasan petani baik itu petani Pemilik ataupun petani penggarap ataupun kelompok tani yang ada.
5. Melaksanakan penyuluhan dibidang peternakan dengan berkordinasi dinas peternakan dan perikanan.

C. PERIORITAS DESA

Pelaksanaan pembangunan Desa Sampalan Tengah diprioritaskan pada hasil musrenbangdes, atau pembangunan pasilitas yang dianggap mendesak dengan melibatkan unsur-unsur terkait yang antara lain : BPD, Perangkat Desa, Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa (LPMD) Tokoh masyarakat, PKK dan Karang Taruna atau lembaga lain yang ada di Desa dalam pengambilan keputusan

Adapun yang menjadi usulan ketingkat Musrenbangcam sampai ketingkat Musrenbangkab tahun 2015 adalah :

1. Trotoarisasi Dusun Papan Desa Sampalan Tengah menuju Dusun Ulun Swi Desa Sampalan Klod, dan di Dusun Pakel menuju ke Wilayah Desa Sulang
2. Normalisasi Got yang ada di Wilayah Desa Sampalan Tengah.
3. Penyengker dan pintu gerbang SD Negeri Sampalan Tengah.
4. PIPANISASI PDAM di Wilayah Dusun Pakel Desa Sampaln Tengah.
5. Pembangunan lain yang merupakan sumbangan dari Pemerintah Pusat maupun Daerah Propinsi dan Kab. Pembangunan yang diusulkan lewat hasil Musrenbang ditingkat Desa dan dilanjutkan di Tingkat Kecamatan Sampai saat ini belum dapat secara maksimal didanai, hanya baru bisa dikerjakan Trotoarisasi kurang lebih 100 m.
6. Disamping kegiatan Pembangunan tersebut diatas juga menjadi prioritas bagi Desa adalah Penataan Tamanisasi Desa.

BAB III

KEBIJAKAN UMUM PENGELOLAAN KEUANGAN DESA

A. PENGELOLAAN PENDAPATAN DESA

1. INSTENSIPIKASI DAN EKSTENSIPIKASI

Berapapun jumlah anggaran bukan merupakan satu-satunya faktor penentu berhasilnya perjalanan sebuah Pemerintahan Desa tetapi memadainya anggaran masih merupakan faktor kunci atas keberhasilan penyelenggaraan Pemerintahan Desa Sampalan Tengah. Karena itu bukan saja persoalan seberapa besar jumlah keuangan Desa yang mampu diperoleh sebuah organisasi Pemerintahan Desa, tetapi sekaligus seperti apa perporma pengelolaan keuangan, termasuk pengelolaan pendapatan Desa sehingga mampu memaksimalkan potensi loyalitas Perangkat dalam mengaktualisasikan kapasitas aparaturnya secara profesional.

Dalam Struktur APBDes, Pendapatan Desa masih merupakan elemen yang cukup penting peranannya baik untuk mendukung penyelenggaraan Pemerintahan maupun pelaksanaan pelayanan kepada publik. Apabila dikaitkan dengan pembiayaan maka pendapatan Desa masih merupakan alternatif pilihan utama dalam mendukung Program dan kegiatan penyelenggaraan Pemerintahan dan pelayanan publik di Desa Sampalan Tengah oleh karena masih kecilnya kontribusi Pendapatan asli Desa terhadap APBDes mengharuskan Pemerintah Desa Sampalan Tengah secara terus menerus berupaya meningkatkan pendapatan asli desa sebagai sumber utama Pendapatan Desa secara wajar dan dapat dipertanggungjawabkan dengan tetap memperhatikan kondisi masyarakat yang menjadi subyek pendapatan asli desa. Artinya dalam pengelolaan anggaran Pendapatan Desa senantiasa diperhatikan upaya untuk peningkatan pendapatan dari Swadaya Masyarakat Desa tetapi dengan semaksimal mungkin menghilangkan melekatnya kesan menambah beban masyarakat dan apalagi menimbulkan keengganan berswadaya lebih membuat masyarakat bersifat apatis.

Di Desa Sampalan Tengah implementasinya selain ekstensifikasi juga sekaligus insentififikasi perolehan pendapatan Desa. Insentififikasi yang dimaksud adalah upaya melakukan kajian perbaikan dan penyempurnaan internal dan berorientasi pada mutu dan kualitas maupun perlakuan terhadap subyek maupun obyek pendapatan. Sedangkan upaya Ekstensifikasi lebih merupakan upaya dan perlakuan memperluas secara eksternal atas kekurangan yang terjadi dalam pelaksanaan kegiatan meningkatkan jumlah perolehan Swadaya Masyarakat.

Dibawah ini beberapa operasionalisasi kegiatan yang dilakukan oleh Pemerintahan Desa Sampalan Tengah dalam rangka meningkatkan jumlah perolehan pendapatan Desa.

- Untuk meningkatkan pendapatan Desa dari sektor usaha ekonomi Desa perlu melakukan Terobosan-terobosan seperti membangkitkan kembali sistem Pengelolaan UED Desa Sampalan Tengah. Dana berasal dari ADD Pemerintah yang dialokasikan untuk ekonomi produktif bisa menjadi stimulasi bagi masyarakat untuk dapat meningkatkan dan melestarikan keswadayaan masyarakat yang selama ini menjadi modal utama dan motor penggerak kegiatan pembangunan di Desa.
- Berusaha terus memperbaiki dan meningkatkan kualitas kelembagaan utamanya yang ada di Desa Sampalan Tengah seperti UED-SP, namun UED-SP Desa Sampalan Tengah sampai saat ini belum bisa berjalan karena ada beberapa faktor yang diantaranya adalah sistem pengelolaan (Manajemen) maka untuk itu menjadi kajian bagi Aparatur Pemerintah Desa.

2. REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA SAMPALAN

TENGAH TAHUN ANGGARAN 2015 SEPERTI DIBAWAH INI :

PENDAPATAN

KODE REKENING	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI	LEBIH/KURANG	%	KET
1	2	3	4	5	6	7
1.	PENERIMAAN/PENDAPATAN					
1.1	PENDAPATAN					
1.1.1	PENDAPATAN ASLI DESA					
	Hasil Usaha					
	- Hasil Usaha	4.000.000,00	-	4.000.000,00		
1.1.2	Hasil Aset					
	-Hasil Sewa mobil milik Desa	12.000.000,00	4.950.000,00	7.050.000,00		
1.1.3	Hasil Swadaya dan Partisipasi	-	-	-		
1.1.4	Lain-lain Pendapatan Asli Desa yang Sah					
	-Pungutan Retribusi Usaha	6.000.000,00	4.015.000,00	1.985.000,00		
1.2	PENDAPATAN TRANSPER					
1.2.1	Dana Desa	273.297.798,00	273.297.798,00	-		
1.2.2	Bagian hasil Pajak retribusi Daerah/Kab.	92.497.640,00	122.716.825,00	30.222.185,00		
1.2.3	Alokasi Dana Desa					
1.2.4	Bantuan Keuangan					
1.2.4.1	Bantuan Propinsi					
	- Ke Desa Pekraman					
	- Operasional BKK					
	- Ke Subak Abian					
	- Ke Subak Sawah					
1.2.4.2	Bantuan Kabupaten					
1.3	Pendapatan lain-lain :					
1.3.1	Hibah dan Sumbangan dari pihak ketiga yang tidak mengikat					
1.3.1.1	- Kontribusi dari TK	1.500.000,00	-	1.500.000,00		
	- Kontribusi dari Pustu	500.000,00	900.000,00	400.000,00		
1.3.2	Lain-lain Pendapatan Desa yang sah					
	- Bunga Bank	-	2.246.286,08	2.246.286,08		
	- Silpa					
	Jumlah Penerimaan	1.241.127.633,38	1.259.461.104,46	18.333.471,08		
2	Belanja					
2.1	Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa					
2.1.1	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Belanja Pegawai					
	- Penghasilan Tetap Perbekel dan P. Desa	180.000.000,00	180.000.000,00	-		ADD
	- Tunjangan Perbekel dan P. Desa					
	Tunjangan masa kerja Kaur	10.800.000,00	10.800.000,00	-		ADD
	Tunjangan hari raya	11.400.000,00	11.400.000,00	-		ADD
	Tunjangan gaji bulan ke 13	15.000.000,00	15.000.000,00	-		ADD
	BPJS Ketenagakerjaan Perbekel dan PD	2.412.633,60	2.412.633,60	0,80		ADD
	Tunjangan BPD	16.900.000,00	-	16.900.000,00		ADD
2.1.2	Operasional Perkantoran					
2.1.2.2	Belanja Barang dan Jasa					
	- Alat Tulis Kantor	9.052.841,92	7.500.000,00	1.552.841,92		ADD
	- Benda Pos (Meterai)	600.000,00	600.000,00	-		ADD
	- Pakaian Dinas dan Atribut Pakaian Endek	5.000.000,00	5.000.000,00	-		ADD

	Pakaian Training	2.500.000,00	2.500.000,00	-		ADD
	- Upah Kerja Pemasangan KWH listrik	3.000.000,00	3.000.000,00	-		ADD
	- Pembelian 1 unit mesin rumput	4.000.000,00	4.000.000,00	-		ADD
	- Alat dan bahan kebersihan	2.000.000,00	2.000.000,00	-		ADD
	- Peringatan Hari Nasional dan hari besar	1.400.000,00	-	1.400.000,00		ADD
	Perjalanan Dinas					BHP
	- Dalam Kabupaten	1.500.000,00	1.440.000,00	60.000,00		BHP
	- Antar Kabupaten dalam Propinsi	5.500.000,00	3.750.000,00	1.750.000,00		BHP
	- Bintek Keluar Daerah 2 orang	15.800.000,00	-	15.800.000,00		BHP
	Kegiatan penyusunan Propil					
	- Upah Kerja Infut data Propil @Rp.100.000 x 12 bulan	1.200.000,00	-	1.200.000,00		ADD
	- Upah Pendataan Penduduk 3 Dusun @Rp. 35.000x12 bulan	1.260.000,00	-	1.260.000,00		ADD
	- Upah Kerja Pokja penyusunan Profil @Rp. 45.000x10 orang x12 bulan	5.400.000,00	-	5.400.000,00		ADD
	Kegiatan Pengelolaan Website Desa	1.200.000,00	1.200.000,00	-		ADD
	Pemeliharaan Kendaraan Dinas	2.162.000,00	2.120.000,00	42.000,00		PAD
	Bahan Bakar minyak operasional	4.800.000,00	-	4.800.000,00		SILPA
	Pemeliharaan Komputer	2.032.045,90	1.135.000,00	897.045,90		SILPA
	Pengadaan dan Pemeliharaan lampu PJ	10.410.357,75	7.800.000,00	2.610.357,75		BHP
	Belanja Telp, Wifi,listrik,air dan koran					
	- Belanja Telp	6.000.000,00	5.029.095,00	970.905,00		SILPA
	- Belanja Wifi	-	-	-		
	- Belanja Listrik Kantor Desa	3.600.000,00	3.545.848,00	54.152,00		SILPA
	- Belanja Air kantor Desa	3.000.000,00	2.382.150,00	617.850,00		SILPA
	- Belanja Pulsa Listrik	-	-	-		
	- Belanja Koran	-	-	-		
	Belanja Banten					
	- 2 kali banten pengodal dan Saraswati	4.000.000,00	4.000.000,00	-		ADD
	- Banten Purnama dam Tilem	1.500.000,00	1.500.000,00	-		ADD
	- Banten sehari-hari	1.200.000,00	1.200.000,00	-		ADD
	- Banten Pecaruan dan Pemelapas Kantor Desa	8.000.000,00	-	8.000.000,00		ADD
	Penggandaan					
	- Penjilidan	500.000,00	320.000,00	180.000,00		SILPA
	- Dokumentasi	500.000,00	-	500.000,00		SILPA
	- Foto copy	500.000,00	500.000,00	-		SILPA
	Makanan dan minuman					
	- Konsumsi rapat Desa	6.000.000,00	2.438.000,00	3.562.000,00		PAD
	- Konsumsi Jumat bersih dan Konsumsi Tamu	4.000.000,00	1.407.000,00	2.593.000,00		PAD
	Operasional Pemerintah Desa					
	- Operasional Pemegang Kekuasaan Pengelola Keuasngan Desa	7.200.000,00	7.200.000,00	-		ADD
	- Operasional Koordinator Pengelolaan Keuangan Desa	4.500.000,00	4.500.000,00	-		ADD
	- Operasional Bendahara Desa	3.900.000,00	3.900.000,00	-		ADD
	- Operasional Bendahara Barang	3.000.000,00	3.000.000,00	-		ADD
	Belanja Upah Kerja					
	Upah Kerja Tim Pengelola kegiatan(TPK)					
	- Ketua @ Rp. 300.000,00x12 bulan	3.600.000,00	3.600.000,00	-		ADD
	- Sekretaris, @ Rp. 250.000x12 bulan	3.000.000,00	3.000.000,00	-		ADD
	- Anggota @ Rp. 200.000,00x12 bulan	2.400.000,00	2.400.000,00	-		ADD
	- Upah Kerja Cleaning Service	4.800.000,00	4.800.000,00	-		ADD
2.1.2.3	Belanja modal					
	- 2 Unit Labtop	16.000.000,00	16.000.000,00	-		ADD
	- 1 Unit Printer	2.747.000,00	2.747.000,00	-		ADD
	- 1 Unit CVU	4.500.000,00	4.500.000,00	-		ADD
	- 1 Set Sopa	4.500.000,00	4.500.000,00	-		ADD
	- 3 Unit Pilling Kabinet	6.000.000,00	6.000.000,00	-		ADD
	- 20 Unit Kursi Lipat	8.000.000,00	8.000.000,00	-		ADD
	- 1 Unit Camera Canon	6.500.000,00	6.500.000,00	-		ADD
	- 2 Unit Kipas angin	1.000.000,00	1.000.000,00	-		ADD
	- 1 Unit Rak Buku	4.900.000,00	3.500.000,00	1.400.000,00		ADD
	- 2 Unit Tangga Besi	2.400.000,00	2.400.000,00	-		ADD
	- 3 Gulungb Karpet @ Rp. 300.000,00	900.000,00	900.000,00	-		ADD
2.1.3	Pemelesteran dan Pembuatan Pintu Kantor					
2.1.3.2	Belanja Barang dan Jasa					
	- 50 Unit Amplas @Rp. 3.800,00	190.000,00	190.000,00	-		ADD
	- 10 Kuas Besar @ Rp. 12.000,00	120.000,00	120.000,00	-		ADD
	- 10 Buah kuas kecil @Rp. 7.500,00	75.000,00	75.000,00	-		ADD
	- 30 Batang Bambu @Rp. 17.000,00	510.000,00	510.000,00	-		ADD
	- Upah kerja Pekerja 75 hok @Rp. 64.000	4.800.000,00	4.800.000,00	-		ADD

	- Upah Kerja Tukang 70 Hok @Rp. 80.000	5.600.000,00	5.600.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Pemelesteran dan Pembuiatan Pintu Kantor Desa				
	- Penanggung jawab 2 bulan @Rp.90.000	180.000,00	180.000,00	-	ADD
	- Ketua 2 bulan @Rp. 85.000,00	170.000,00	170.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 2 bulan @Rp. 80.000,00	160.000,00	160.000,00	-	ADD
	- Anggota 2 bulan @Rp. 75.000,00	150.000,00	150.000,00	-	ADD
2.1.3.3	Belanja Modal				
	- 15 Sak semen @Rp. 76.000,00	1.149.000,00	1.149.000,00	-	ADD
	- 4 m3 Pasir @Rp. 134.900,00	536.600,00	536.600,00	-	ADD
	- 125 Kg cat Tembok @Rp. 28.100,00	3.512.500,00	3.512.500,00	-	ADD
	- 15 kg cat kayu @Rp. 50.700,00	760.500,00	760.500,00	-	ADD
	- 5 kg minyak cat @Rp. 90.000,00	450.000,00	450.000,00	-	ADD
	- 2 kg Paku @Rp. 15.100,00	30.200,00	30.200,00	-	ADD
	- 2 Kg Kawat beton @Rp. 23.300,00	46.600,00	46.600,00	-	ADD
	- 65 m2 terali besi @Rp. 24.000,00	1.560.000,00	1.560.000,00	-	ADD
	- 1 Set kosen jendela 22 m @Rp.123.000	-	-	-	-
	- 1 Set kosen Pentilasi 11 m @Rp. 123.000	-	-	-	-
	- 2 Unit Daun Jendela @Rp. 500.000,00	-	-	-	-
	- 2 Unit Daun pentilasi @Rp. 250.000,00	-	-	-	-
	- 2 Unit Pintu gebyog Bali	18.000.000,00	18.000.000,00	-	ADD
2.1.4	Pembangunan tembok Penyengker Kantor Desa				
2.1.4.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- Benang sepat	2.500,00	2.500,00	-	ADD
	- Upah Kerja Pekerja 20 Hok @Rp. 64.000	1.280.000,00	1.280.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja Tukang 10 Hok @Rp.80.000	800.000,00	800.000,00	-	ADD
2.1.4.3	Belanja Upah Kerja				
	Upah Kerja Tim Pelaksana kegiatan Pembangunan Tembok Penyengker Kantor				
	- Penanggungjawab @Rp. 80.000,00	80.000,00	-	80.000,00	ADD
	- Ketua @Rp. 75.000,00	75.000,00	75.000,00	-	ADD
	- Sekretaris @Rp. 70.000,00	70.000,00	70.000,00	-	ADD
	- Anggota @Rp. 65.000,00	65.000,00	65.000,00	-	ADD
2.1.4.4	Belanja Modal				
	- 600 biji Batako @Rp. 2.500,00	1.500.000,00	1.500.000,00	-	ADD
	- 6 Sak semen @Rp. 76.600,00	459.600,00	459.600,00	-	ADD
	- 4 m3 pasir @Rp. 134.900,00	539.600,00	539.600,00	-	ADD
	- 2 m2 koral @Rp. 183.700,00	367.400,00	367.400,00	-	ADD
	- 8 Lonjor besi 8 @Rp. 49.000,00	392.000,00	392.000,00	-	ADD
	- 3 Lonjor besi behel 6 @Rp. 36.000,00	108.000,00	108.000,00	-	ADD
	- 1 buah cangkul @ Rp. 120.000,00	120.000,00	120.000,00	-	ADD
	- 1 buah sekop @Rp. 75.000,00	75.000,00	75.000,00	-	ADD
2.1.5	Pembuatan WC Kantor Desa				
2.1.5.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- Benang sepat 2.100,00	2.100,00	2.100,00	-	ADD
	- Upah kerja Pekerja 28 Hok @Rp. 64.000	1.792.000,00	1.792.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja Tukang 14 Hok @Rp.80.000	1.120.000,00	1.120.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja Pekerja galian @Rp. 400.000	400.000,00	400.000,00	-	ADD
	Belanja Upah Kerja				
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan Pembuatan WC Kantor Desa				
	- Penanggungjawab @Rp. 80.000,00	80.000,00	-	80.000,00	ADD
	- Ketua @ Rp. 75.000,00	75.000,00	75.000,00	-	ADD
	- Sekretaris @Rp. 70.000,00	70.000,00	70.000,00	-	ADD
	- Anggota @Rp. 65.000,00	65.000,00	65.000,00	-	ADD
2.1.5.3	Belanja Modal				
	- 300 biji Batako @Rp. 2.500,00	750.000,00	750.000,00	-	ADD
	- 10 Sak semen @Rp. 76.600,00	766.000,00	766.000,00	-	ADD
	- 6 M3 Pasir @Rp. 134.900,00	809.400,00	809.400,00	-	ADD
	- 1 M3 Koral @Rp. 183.700,00	183.700,00	183.700,00	-	ADD
	- 6 Lomnjor besi 8 @Rp. 49.000,00	294.000,00	294.000,00	-	ADD
	- 1 Kg Kawat Beton @Rp. 32.300,00	32.300,00	32.300,00	-	ADD
	- 10 M2 Keramik Dinding @Rp. 59.000	590.000,00	590.000,00	-	ADD
	- 2 M2 Keramik Lantai @Rp. 59.000,00	118.000,00	118.000,00	-	ADD
	- 1 Unit Pintu Piber @Rp. 250.000,00	250.000,00	250.000,00	-	ADD
	- 1 Unit Kloset Duduk @Rp. 1.487.000,00	1.487.000,00	1.487.000,00	-	ADD
	- 5 Lonjor pipa paralol 4dim @Rp.120.000	600.000,00	600.000,00	-	ADD
	- 9 Lonjor pia paralol 3dim @Rp.100.000	900.000,00	900.000,00	-	ADD
	- 8 lonjor pipa paralol 0,5dim @Rp.45.000	360.000,00	360.000,00	-	ADD
	- Pipa L 4dim,3dim,0,5dim @Rp.202.000	202.000,00	202.000,00	-	ADD
	- Kran Air Rp.200.000	200.000,00	200.000,00	-	ADD
	- Saringan air Rp. 50.000	50.000,00	50.000,00	-	ADD
	- Sawer Rp. 151.300	151.300,00	151.300,00	-	ADD
	- 1 Unit Wastapel Rp. 950.800	950.000,00	950.000,00	-	ADD
2.1.6	Tamanisasi Kantor Desa				
2.1.6.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- Upah Kerja Tukang Penataan Tanaman Rp. 2.280.000,00	2.280.000,00	2.280.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana kegiatan				

	Tamanisasi Kantor Desa					
	- Penanggungjawab Rp. 80.000,00	80.000,00	-	80.000,00		ADD
	- Ketua Rp. 75.000,00	75.000,00	75.000,00	-		ADD
	- Sekretaris Rp. 70.000,00	70.000,00	70.000,00	-		ADD
	- Anggota Rp. 65.000,00	65.000,00	65.000,00	-		ADD
2.1.6.3	Belanja Modal					
	- 1 Buah Gerabah Rp. 150.000,00	150.000,00	150.000,00	-		ADD
	- 2 buah Patung cagak @Rp. 60.000,00	120.000,00	120.000,00	-		ADD
	- 30 m2 Rumput Rp. 750.000,00	750.000,00	750.000,00	-		ADD
	- 25 buah Tanaman hias Rp. 250.000,00	250.000,00	250.000,00	-		ADD
	- 1 mesin pompa aquarium Rp.200.000	200.000,00	200.000,00	-		ADD
	- 5 bh pot hias Rp. 1.250.000,00	1.250.000,00	1.250.000,00	-		ADD
2.1.7	Pemeliharaan mobil Desa					
2.1.7.2	Belanja Barang dan Jasa					
	- Kir mobil milik Desa 7 Tahun Rp. 1.323.100,00	1.323.100,00	390.000,00	933.100,00		BHP
	- Samsat mobil Desa Rp. 2.010.000,00	2.010.000,00	1.300.000,00	710.000,00		BHP
	- 6 kali ganti oli mesin 4 liter @Rp. 60.000	1.440.000,00	-	1.440.000,00		BHP
	- 2 Kali ganti oli gardan 2 ltr @Rp. 40.000	160.000,00	-	160.000,00		BHP
	- 2 kali ganti oli persneleng 2 liter @Rp. 40.000,00	160.000,00	-	160.000,00		BHP
	- 2 Unit saringan oli Rp. 120.000,00	120.000,00	62.000,00	58.000,00		BHP
	- 1 Unit saringan bensin Rp. 60.000,00	60.000,00	-	60.000,00		BHP
	- 4 Buah Ban luar Mobil @Rp. 1000.000	4.000.000,00	-	4.000.000,00		SILPA
	- 1 Unit Matahari Rp. 600.000,00	600.000,00	600.000,00	-		SILPA
	- 1 Unit Kopleng @Rp. 360.000,00	360.000,00	360.000,00	-		SILPA
	- Bensin @Rp. 50 perhari selama 1 tahun	18.000.000,00	1.817.000,00	16.183.000,00		BHP
	- 4 Unit kampas rim Rp. 480.000,00	480.000,00	480.000,00	-		SILPA
	- Servis mobil 6 kali selama 1 tahun	900.000,00	900.000,00	-		SILPA
2.1.8	Kegiatan Kebersihan lingkungan					
2.1.8.2	Belanja barang dan jasa					
	- Upah Kerja 3 orang Tenaga Angkut sampah @Rp. 900.000x12 bulan	32.400.000,00	8.100.000,00	24.300.000,00		BHP
	- Pembuatan bak besi mobil angkut sampah	5.385.500,00	200.000,00	5.185.500,00		PAD
1.3	Operasional BPD					
1.2.3	Belanja barang dan jasa					
1.4	Pemilihan Pengangkatan Klian banjar Dinas Papan					
1.4.2	Belanja barang dan jasa					
	- Upah Kerja panitia Pemilihan Klian Banjar Dinas Papan					
	- Panitia Pemilihan Klian Banjar Dinas Makanan dan minuman	4.375.000,00	4.375.000,00	-		ADD
	- 40 kotak nasi @Rp. 20.000,00	800.000,00	640.000,00	160.000,00		ADD
	- 100 kotak Snack @Rp. 7.500,00	750.000,00	750.000,00	-		ADD
	- 50 Kotak Snack untuk pelantikan @Rp. 7.500,00	375.000,00	375.000,00	-		ADD
	- 50 kotak nasi untuk pelantikan @Rp. 20.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	-		ADD
	- Banten Pelantikan	200.000,00	200.000,00	-		ADD
	ATK					
	- Pembelian 1 lusin buku	25.000,00	25.000,00	-		ADD
	- 1 Rim Kertas HVS	59.000,00	59.000,00	-		ADD
	- 1 Botol Tinta Print	110.000,00	100.000,00	10.000,00		ADD
	- Spanduk	100.000,00	100.000,00	-		ADD
	Purnabakti Klian Banjar Dinas	2.500.000,00	2.500.000,00	-		ADD
	Cindramata Klian Banjar Dinas	3.000.000,00	-	3.000.000,00		ADD
2.2	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA					
2.2.1	Perbaikan Saluran Irigasi					
2.2.1.1	Belanja Barang dan Jasa					
	- Upah Kerja Tukang 99 Hok @Rp. 80.000,00	7.920.000,00	7.920.000,00	-		Dana Desa
	- Upah Kerja Pekerja 330 Hok @Rp. 64.000,00	21.120.000,00	21.120.000,00	-		Dana Desa
	- Upah KerjaKepala Tukang 10 Hok @Rp. 85.000,00	850.000,00	850.000,00	-		Dana Desa
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan					
	- Penanggungjawab 2 bulan @Rp.150.000	300.000,00	300.000,00	-		Dana Desa
	- Ketua 2 bulan @Rp. 140.000,00	280.000,00	280.000,00	-		Dana Desa
	- Sekretaris 2 bulan @Rp. 135.000,00	270.000,00	270.000,00	-		Dana Desa
	- Anggota 2 bulan @Rp. 130.000,00	260.000,00	260.000,00	-		Dana Desa
2.2.1.3	Belanja Modal					
	- 239 Sak semen @Rp. 76.600	18.307.400,00	18.307.400,00	-		Dana Desa
	- 38 M3 Pasir pasang @Rp. 134.900	5.126.200,00	5.126.200,00	-		Dana Desa
	- 3 M3 Pasir Beton @Rp. 126.000	378.000,00	378.000,00	-		Dana Desa
	- 80 M3 batu belah 15/20 @Rp. 196.800	15.744.000,00	15.744.000,00	-		Dana Desa

	- 55 Lonjor besi 10 @Rp. 76.400	4.202.000,00	4.202.000,00	-	Dana Desa
	- 4,5 M3 koral @Rp. 157.500	708.750,00	708.750,00	-	Dana Desa
	- 1 Kg kawat beton @Rp. 26.100	26.100,00	26.100,00	-	Dana Desa
	- 6 Kg Paku @Rp. 18.900	113.400,00	113.400,00	-	Dana Desa
	- 0,5 M3 Kayu Albesia @Rp. 1.1791.800	895.900,00	895.900,00	-	Dana Desa
	- 8 Liter minyak Bigesting @Rp. 20.000	160.000,00	160.000,00	-	Dana Desa
	- 0,25 M3 Kayu meranti @Rp. 5.895.000	1.473.750,00	1.473.750,00	-	Dana Desa
	- 101 batang bamboo @Rp. 15.000	1.515.000,00	1.515.000,00	-	Dana Desa
	- 12 Lembar Plawood @Rp. 115.000	1.380.000,00	1.380.000,00	-	Dana Desa
2.2.2	Pembuatan Badan jalan dan Pengerasan jalan Desa				
2.2.2.2	Belanja Barang dan Jasa				
2.2.2.3	Belanja Modal	-			
2.2.3	Kegiatan Peningkatan Gang				
2.2.3.2	Belanja barang dan jasa				
	- Upah kerja tukang 497 Hok @Rp. 80.000	39.760.000,00	39.760.000,00	-	Dana Desa
	- Upah kerja pekerja 1029 Hok @Rp. 64.000	65.856.000,00	65.856.000,00	-	Dana Desa
	Upah Kerja Tim Pelaksana kegiatan (TPK)				
	- Penanggungjawab 2 bulan @Rp. 165.000	330.000,00	330.000,00	-	Dana Desa
	- Ketua 2 bulan @Rp. 150.000	300.000,00	300.000,00	-	Dana Desa
	- Sekretaris 2 bulan @Rp. 140.000	280.000,00	280.000,00	-	Dana Desa
	- Anggota 2 bulan @Rp. 135.000	270.000,00	270.000,00	-	Dana Desa
2.2.3.3	Belanja Modal				
	- 976 M2 paping @Rp. 60.700	59.243.200,00	59.243.200,00	-	Dana Desa
	- 67,85 M3 Pasir urug @Rp. 126.000	8.549.100,00	8.487.150,00	61.950,00	Dana Desa
	- 140 sak semen @Rp. 76.600	10.724.000,00	10.708.650,00	15.350,00	Dana Desa
	- 16,8 M3 pasir cor @Rp. 126.000	2.116.800,00	2.110.500,00	6.300,00	Dana Desa
	- 26 M3 koral @Rp. 183.700	4.776.200,00	4.776.200,00	-	Dana Desa
	- Benang sepat	1.998,00	1.500,00	498,00	Dana Desa
	- 3 Ompreng	45.000,00	-	45.000,00	Dana Desa
	- 1 buah cetok	15.000,00	-	15.000,00	Dana Desa
2.2.4	Pembangunan Penyengker dan pintu gerbang Banjar Jabon				
2.2.4.2	Belanja barang dan jasa				
	Pemberian barang kepada masyarakat/Kelompok masyarakat				
	- 16 M3 pasir pasang @Rp. 134.900	2.158.400,00	2.158.400,00	-	ADD
	- 750 Buah batako @Rp. 2.500	1.875.000,00	1.875.000,00	-	ADD
	- 45 Lonjor besi 12 @Rp. 109.900	4.945.500,00	4.945.500,00	-	ADD
	- 45 lonjor besi 10 @Rp. 76.400	3.438.000,00	3.438.000,00	-	ADD
	- 34 Sak semen @Rp. 76.600	2.604.400,00	2.604.400,00	-	ADD
	- 1 Unit Candi Paras Taro	10.000.000,00	10.000.000,00	-	ADD
	- 2 Unit Pelinggih Bedugul Paras Taro	4.000.000,00	4.000.000,00	-	ADD
	- 30 meter Pagar Paras Taro	9.750.000,00	9.750.000,00	-	ADD
	- Upah kerja Tukang 91 Hok @Rp.80.000	7.280.000,00	7.280.000,00	-	ADD
	- Upah Pekarja 140 Hok @Rp. 64.000	8.960.000,00	8.960.000,00	-	ADD
	- 2 buah Ember @Rp. 15.000	30.000,00	30.000,00	-	ADD
	- 1 buah ompreng	22.700,00	22.700,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana kegiatan (TPK)				
	- Penanggungjawab 2 bulan @Rp. 110.000	220.000,00	220.000,00	-	ADD
	- Ketua 2 bulan @Rp. 105.000	210.000,00	210.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 2 bulan @Rp. 100.000	200.000,00	200.000,00	-	ADD
	- Anggota 2 bulan @Rp. 95.000	190.000,00	190.000,00	-	ADD
2.2.5	Pengadaan 1 Unit Balai Kukul Banjar Pakel				
2.2.5.2	Belanja Barang dan Jasa				
	Pemberian barang kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat				
	- 1 Unit Balai Kukul	55.000.000,00	55.000.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan(TPK)				
	- Penanggungjawab 1 bulan Rp. 110.000	110.000,00	110.000,00	-	ADD
	- Ketua 1 bulan Rp. 105.000	105.000,00	105.000,00	-	ADD
	- Sekretaris Rp. 100.000	100.000,00	100.000,00	-	ADD
	- Anggota Rp. 95.000	95.000,00	95.000,00	-	ADD
2.2.6	Kegiatan Pembangunan 1 unit Pelinggih Perempatan Papan				
2.2.6.2	Belanja Barang dan Jasa				
	Pemberian barang kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat				
	- 1 Unit Pelinggih	9.000.000,00	9.000.000,00	-	ADD
	- 1 Unit Patung	1.000.000,00	1.000.000,00	-	ADD
	- 200 Biji Batako @Rp. 2.500	500.000,00	500.000,00	-	ADD
	- 8 sak semen @ Rp. 76.600	612.800,00	612.800,00	-	ADD
	- 2Colt Pasir	600.000,00	600.000,00	-	ADD
	- 2 Kaleng cat Arca Hitam	600.000,00	600.000,00	-	ADD
	- 3 Buah Ember	45.000,00	45.000,00	-	ADD
	- 2 buah Ompreng	44.000,00	44.000,00	-	ADD

	- 1 buah cangkul	95.000,00	95.000,00	-	ADD
	- Benang Sepat	4.000,00	4.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja Tukang 12 Hok @Rp. 80.000	960.000,00	960.000,00	-	ADD
	- Upah Pekerja 24 Hok @Rp. 64.000	1.536.000,00	1.536.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan				
	- Penanggungjawab 1 bulan Rp. 80.000	80.000,00	80.000,00	-	ADD
	- Ketua 1 bulan Rp. 75.000	75.000,00	75.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 1 bulan Rp. 70.000	70.000,00	70.000,00	-	ADD
	- Anggota 1 bulan Rp. 65.000	65.000,00	65.000,00	-	ADD
2.3	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN				
2.3.1	Kegiatan Pembinaan Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat (Seragam Linmas)				
2.3.1.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- Kain hansip 32 potong @Rp. 250.000	8.000.000,00	8.000.000,00	-	ADD
	- 32 Stel Sepatu hansip @Rp. 360.000	11.520.000,00	11.520.000,00	-	ADD
	- 32 biji ikat pinggang @Rp. 60.000	1.920.000,00	1.920.000,00	-	ADD
	- 32 biji topi hansip @Rp. 47.000	1.504.000,00	1.504.000,00	-	ADD
	- 32 set Atribus hansip @Rp. 20.000	640.000,00	640.000,00	-	ADD
	- 32 pasang kaos kaki @Rp. 20.000	640.000,00	640.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja tukang jarit 32 Stel @Rp. 250.000	8.000.000,00	8.000.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)				
	- Penanggungjawab 1 bulan Rp. 90.000	90.000,00	-	90.000,00	ADD
	- Ketua 1m bulan Rp. 85.000	85.000,00	85.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 1 bulan Rp. 80.000	80.000,00	80.000,00	-	ADD
	- Anggota 1 bulan Rp. 75.000	75.000,00	75.000,00	-	ADD
2.3.2	Kegiatan Pengamalan Kehidupan Keagamaan dan Peningkatan Ketakwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa				
2.3.2.2	Belanja Barang dan jasa				
	- Transportasi Tirtayatra	3.000.000,00	-	3.000.000,00	BHP
	- Makanan dan minuman Tirtayatra	2.000.000,00	-	2.000.000,00	ADD
	- Banten Tirtayatra	611.182,25	-	611.182,25	BHP
	- Punia Piodalan Pura Desa	1.000.000,00	-	1.000.000,00	PAD
	- Punia Upacara Adat dan keagamaan	1.000.000,00	-	1.000.000,00	PAD
2.3.3	Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan dan Olahraga				
2.3.3.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 50 biji baju kaos @Rp. 100.000 untuk karang Taruna	5.000.000,00	5.000.000,00	-	ADD
	- 60 Biji Baju Kaos @Rp. 75.000 untuk STT dimasing-masing Dusun/Br.	4.500.000,00	4.500.000,00	-	ADD
2.3.4	Kegiatan Pembinaan Sekehe Gong				
2.3.4.2	Belanja Barang dan Jasa				
	Pemberioan barang kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat				
	- 8 Cakep cengceng @Rp. 1.500.000	12.000.000,00	12.000.000,00	-	ADD
	- 2 Buah Kendang Lanang Wadon @Rp. 2.100.000	4.200.000,00	4.200.000,00	-	ADD
	- 6 Buah Reong @Rp. 1.800.000	10.800.000,00	10.800.000,00	-	ADD
	- 1 Gong Lanang	18.000.000,00	18.000.000,00	-	ADD
	- 1 Buah Kempur	5.000.000,00	5.000.000,00	-	ADD
	- 1 Buah Bende	5.000.000,00	5.000.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)				
	- Penanggungjawab @Rp 110.000	110.000,00	110.000,00	-	ADD
	- Ketua 1 bulan Rp. 105.000	105.000,00	105.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 1 bulan 100.000	100.000,00	100.000,00	-	ADD
	- Anggota 1 bulan Rp. 95.000	95.000,00	95.000,00	-	ADD
2.3.5	Operasional Kegiatan Lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa				
2.3.5.2	Belanja Barang da jasa				
	- 6 buah Buku Polio	118.200,00	118.200,00	-	ADD
	- 2 Rim Kertas HVS	130.000,00	130.000,00	-	ADD
	- 2 buah Penggaris 30 cm	12.500,00	12.500,00	-	ADD
	- 2 buah map Orderner	58.900,00	58.900,00	-	ADD
	- 1 buah Steples Kecil	18.750,00	18.750,00	-	ADD
	- 14 lembar poto copy	2.150,00	2.150,00	-	ADD
	Belanja Makan dan Minum				
	- 69 Kotak Snack @Rp. 7.500	517.500,00	517.500,00	-	ADD
	- 69 Kotak Nasi @Rp. 20.000	1.380.000,00	1.380.000,00	-	ADD
	- Pengadaan 1 buah Pilling Cabinet	1.800.000,00	1.800.000,00	-	ADD
	- Pengadaan 2 buah Kursi Lipat	580.000,00	580.000,00	-	ADD
	- Pengadaan 23 Stel Pakaian olah Raga	5.382.000,00	5.382.000,00	-	ADD
2.3.6	Operasional Kegiatan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga (PKK)				
2.3.6.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 36 buah Buku Polio	709.200,00	709.200,00	-	ADD
	- 3 Rim Kertas HVS	195.000,00	195.000,00	-	ADD
	- 2 Buah penggaris	12.500,00	12.500,00	-	ADD

	- 10 Buah Map Orderner	294.500,00	294.500,00	-	ADD
	- 5 Buah Steples Alat	93.750,00	93.750,00	-	ADD
	- 1.034 lembar Poto Copy	155.050,00	155.050,00	-	ADD
	Belanja Makan dan minum				
	- 56 Snack Kotak @Rp. 7.500	420.000,00	420.000,00	-	ADD
	- 56 Nasi Kotak @ Rp. 20.000	1.120.000,00	1.120.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja Tukang jarit seragam PKK 28 stel	7.000.000,00	7.000.000,00	-	ADD
2.3.7	Kegiatan Adat dan keagamaan				
2.3.7.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 5 Buah alat Komunikasi (AT) @Rp. 1.000.000	7.500.000,00	5.085.000,00	2.415.000,00	ADD
	- Banten Pecaruan Penyepian 3 Banjar Adat	3.000.000,00	3.000.000,00	-	ADD
	- Banten Pecaruan Penyepian 2 Perempatan Desa	3.000.000,00	3.000.000,00	-	ADD
	Belanja Makanan dan Minuman				
	Pengamanan Penyepian				
	- 123 Snack Kotak @Rp. 7.500	922.500,00	-	922.500,00	PAD
	- 123 Nasi Kota @Rp. 20.000	2.460.000,00	-	2.460.000,00	PAD
2.3.8	Kegiatan Kunjungan/Jenguk Pengabenan Banjar Jabon				
2.3.8.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 50 Kg Beras	460.000,00	460.000,00	-	PAD
	- 1 gulung kain kapan	140.000,00	140.000,00	-	PAD
	- 10 kg gula pasir	120.000,00	120.000,00	-	PAD
	- 5 Kg Kopi	250.000,00	250.000,00	-	PAD
	- 10 pak dupa	100.000,00	100.000,00	-	PAD
2.4	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT				
2.4.1	Kegiatan pelatihan Perbekel dan Perangkat Desa				
2.4.1.2	Belanja Barang dan Jasa				
2.4.2	Kegiatan Peningkatan Operasional GSI-B				
2.4.2.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 2 lusin Buku Tulis @Rp. 48.000	96.000,00	96.000,00	-	ADD
	- 2 lusin Spidol warna @Rp. 21.250	42.500,00	42.500,00	-	ADD
	- 4 buah Map file @Rp. 13.450	53.800,00	53.800,00	-	ADD
	- 1 Rim Kertas HVS	69.000,00	69.000,00	-	ADD
	- 1 lusin Bulpoint	25.000,00	25.000,00	-	ADD
	- 500 lembar Poto Copy @Rp. 250	125.000,00	125.000,00	-	ADD
	- Pemberian Makanan Tambahan Ibu Hamil berisiko tinggi	9.360.000,00	9.360.000,00	-	ADD
	- 3 buah Timbangan Bayi @ Rp. 350.000	1.050.000,00	1.050.000,00	-	ADD
	- 3 buah timbangan dewasa @ Rp.160.000	480.000,00	480.000,00	-	ADD
	- 2 buah kursi lipat @Rp. 350.000	700.000,00	700.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan (TPK)				
	- Penanggungjawab 1 bulan Rp. 80.000	80.000,00	-	80.000,00	ADD
	- Ketua 1 bulan Rp. 75.000	75.000,00	75.000,00	-	ADD
	- Sekretaris 1 bulan Rp. 70.000	70.000,00	70.000,00	-	ADD
	- Anggota 1 bulan Rp. 65.000	65.000,00	65.000,00	-	ADD
	Kegiatan Operasional Poskesdes				
	Belanja Barang dan Jasa				
	- 12 Rim Kertas HVS @ Rp. 65.600	787.200,00	787.200,00	-	ADD
	- 10 buah buku Polio @ Rp. 20.000	200.000,00	200.000,00	-	ADD
	- 1 lusin Bulpoint	25.000,00	25.000,00	-	ADD
	- 2 lusin Spidol Warna	127.500,00	127.500,00	-	ADD
	- 6 buah map file	80.700,00	80.700,00	-	ADD
	- 2 buah Spidol Whiteboard	22.700,00	22.700,00	-	ADD
	- 1 Unit Steples Alat Kecil	18.750,00	18.750,00	-	ADD
	- 10 Kotak isi Steples	32.500,00	32.500,00	-	ADD
	- 2 Lusin buku tulis	96.000,00	96.000,00	-	ADD
	- Poto Copy dan Penjilidan Propil	860.000,00	860.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja 2 orang Kader 1 Tahun @ Rp. 300.000	7.200.000,00	7.200.000,00	-	ADD
2.4.3	Kegiatan Operasional Posyandu				
2.4.3.2	Belanja Barang dan Jasa				
	- 3.240 Saset Susu @ Rp. 3.500,00/Saset	11.340.000,00	11.340.000,00	-	ADD
	- 7.560 Butir Telur @ Rp. 1.500,00/Butir	11.340.000,00	11.340.000,00	-	ADD
	- 2.160 Bungkus Roti @ Rp. 2.000,00	4.320.000,00	4.320.000,00	-	ADD
	- Upah Kerja 15 Kader Posyandu Selama 1 Tahun @ Rp. 50.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	-	ADD
2.4.5	Pemberian Bantuan kepada masyarakat tidak mampu				
	- 200 kotak susu @Rp. 25.000,00 selama 6 kali	30.000.000,00	30.000.000,00	-	ADD
	- 4.800 Butir Telur @ Rp. 1.500,00	7.200.000,00	7.200.000,00	-	ADD
	- 4.800 Biji Mei @ Rp. 2.250,00	10.800.000,00	10.800.000,00	-	ADD
	Upah Kerja Tim Pelaksana Kegiatan				

	- Upah Kerja Penanggung Jawab 3 Bulan @ Rp 90.000,-	270.000,00	90.000,00	180.000,00		ADD
	- Upah Kerja Ketua 3 Bulan @ Rp. 85.000,-	255.000,00	255.000,00	-		ADD
	- Upah Kerja Sekertaris 3 Bulan @ Rp. 80.000,-	240.000,00	240.000,00	-		ADD
	- Upah Kerja 1 Orang Anggota 3 Bulan @ Rp. 75.000,-	225.000,00	225.000,00	-		ADD
2.4.6 2.4.6.2	Kegiatan Peningkatan di Bidang Pendidikan Belanja Barang dan Jasa					
	- Perlengkapan Sekolah bagi Siswa berprestasi Tingkat Anak SD	5.400.000,00	5.400.000,00	-		ADD
	- Perlengkapan Sekolah Anak Yatim, Anak Piatu, dan Yatim Piatu	1.800.000,00	807.600,00	992.400,00		ADD
	- Alat Peraga Edukatif TK Taman Sari	700.000,00	700.000,00	-		ADD
	- 1 Unit Rak Arsip TK Taman Sari	800.000,00	800.000,00	-		ADD
	- Alat Diteksi Dini Tumbuh Kembang Anak (DDTK)	500.000,00	500.000,00	-		ADD
	- 2 Buah Kotak Pertolongan Pertama dan Kecelakaan (P3K) dan Obat-obatan P3K	250.000,00	250.000,00	-		ADD
	- Buku Bacaan Anak Didik	700.000,00	700.000,00	-		ADD
	- Buku Acuan Pendidikan	200.000,00	200.000,00	-		ADD
	- ATK	600.000,00	600.000,00	-		ADD
	- Pemberian Makanan Tambahan Anak TK	1.250.000,00	1.250.000,00	-		ADD
	- Tunjangan Guru TK Taman Sari Non PNS 6 Orang x 150.000,-x12 Bln	10.800.000,00	10.800.000,00	-		ADD
	- Pembelian alat-alat Drum Band anak-anak TK Taman Sari	5.250.000,00	5.250.000,00	-		ADD
2.5 2.5.1	BIDANG TAK TERDUGA Kegiatan Kejadian Luar Biasa	4.316.169,86	-	4.316.169,86		ADD
	JUMLAH BELANJA SURPLUS/DEFISIT	1.268.399.679,28 (27.272.045,90)	1.121.038.575,80 138.422.528,66	147.361.103,48 (165.694.574,56)		
3 3.1 3.1.1 3.1.2 3.1.3	PEMBIAYAAN Penerima Pembiayaan SILPA Pencarian Dana Cadangan Hasil Kekayaan Desa yang dipisahkan Jumlah (Rp)	27.272.045,90	27.272.045,90			
3.2 3.2.1 3.2.2	Pengeluaran Pembiayaan Pembentukan Dana Cadangan Penyertaan Modal Desa					
	Jumlah (Rp)	-	-			
	PEMBIAYAAN NETTO (Penerimaan Pembiayaan-pengeluaran Pembiayaan)	27.272.045,90	27.272.045,90			
	Silpa Tahun Belanja (Selisih Pembiayaan Neto dengan hasil Surplus/Defisit)	0,00	165.694.574,56	(165.694.574,56)		

3.PROGRAM KERJA PEMERINTAHAN DESA SAMPALAN TENGAH TAHUN ANGGARAN

2015 ADALAH SEBAGI DIBAWAHN INI :

1. BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

a. Penghasilan Tetap dan Tunjangan :

- Penghasilan Perbekel dan Perangkat Desa	Rp. 180.000.000,00
- Tunjangan Perbekel dan Perangkat Desa	Rp. 56.000.000,00
- BPJS Ketenagakerjaann Perbekel dan Perangkat Desa	Rp. 2.412.633,60
- Tunjangan BPD	Rp. 16.900.000,00

b. Operasional Perkantoran	:	
- Alat Tulis Kantor		Rp. 9.052.841,92
- Benda Post (Meterai)		Rp. 600.000,00
- Pakaian Endek		Rp. 5.000.000,00
- Pakaian Training		Rp. 2.500.000,00
- Upah Kerja Pemasangan KWH Listrik		Rp. 3.000.000,00
- Pembelian 1 unit mesin cukur rumput		Rp. 4.000.000,00
- Alat dan bahan kerbersihan		Rp. 2.000.000,00
- Peringatan hari Nasional dan hari besar lainnya		Rp. 1.400.000,00
- Perjalanan Dinas dalam Kabupaten		Rp. 22.800.000,00
- Upah Kerja Penyusunan Profil Desa		Rp. 7.860.000,00
- Upah Kerja Pengelolaan Website Desa		Rp. 1.200.000,00
- Pemeliharaan Kendaraan Dinas		Rp. 2.162.000,00
- Bahan bakar minyak operasional		Rp. 4.800.000,00
- Pemeliharaan Komputer		Rp. 2.032.000,00
- Pengadaan dan Pemeliharaan Lampu Penerangan jalan		Rp. 10.410.035,90
- Belanja Telp Kantor Desa		Rp. 6.000.000,00
- Belanja Listrik kantor Desa		Rp. 3.600.000,00
- Belanja Air Kantor Desa		Rp. 3.000.000,00
- Belanja Banten		Rp. 14.700.000,00
- Penggandaan		Rp. 1.500.000,00
- Makanan dan Minuman		Rp. 10.000.000,00
- Operasional Pemerintahan Desa		Rp. 18.600.000,00
- Upah Kerja Tim Pengelola Kegiatan		Rp. 13.800.000,00
- Belanja Modal		Rp. 57.447.000,00
c. Pemelesteran dan Pembuatan Pintu Kantor Desa		Rp. 38.003.400,00
d. Pembangunan Tembok Penyengker Kantor Desa		Rp. 5.934.100,00
e. Pembuatan WC Kantor Desa		Rp. 12.298.600,00
f. Tamanisasi Kantor Desa		Rp. 5.290.000,00

g. Pemeliharaan Mobil Desa	Rp. 29.613.100,00
h. Kegiatan kebersihan lingkungan	Rp. 37.785.500,00
i. Pemilihan Pengangkatan Klian Banjar Dinas Papan	Rp. 13.294.000,00

4. BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

- Perbaiki saluran irigasi	Rp. 81.030.500,00
- Kegiatan Peningkatan gang	Rp. 191.267.298,00
- Pembangunan Penyengker Banjar Jabon	Rp. 55.884.000,00
- Pengadaan 1 unit Balai Kukul Banjar Pakel	Rp. 55.410.000,00
- Pembangunan 1 unit Pelinggih Perempatan Papan	Rp. 15.286.800,00

5. BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

- Pengadaan Seragam Hansip linmas	Rp. 32.554.000,00
- Kegiatan Pengamalan Kehidupan Keagamaan dan Peningkatan Ketaqwaan kepada Tuhan Yang Maha Esa	Rp. 7.611.182,25
- Kegiatan Pembinaan Organisasi Kepemudaan dan olah raga	Rp. 9.500.000,00
- Kegiatan Pembinaan Sekehe Gong	Rp. 55.410.000,00
- Operasional Kegiatan LPMD	Rp. 10.000.000,00
- Operasional Kegiatan PKK	Rp. 10.000.000,00
- Kegiatan adat dan keagamaan	Rp. 16.882.500,00
- Kegiatan jenguk pengabenan Banjar Jabon	Rp. 1.070.000,00

6. BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

- Peningkatan Operasional GSI-B	Rp. 12.291.300,00
- Operasional Poskesdes	Rp. 9.450.350,00
- Operasional Posyandu	Rp. 36.000.000,00
- Pemberian bantuan kepada Masyarakat tidak mampu	Rp. 48.250.000,00
- Peningkatan dibidang Pendidikan	Rp. 28.250.000,00

7. BIDANG TAK TERDUGA

- Kegiatan kejadian luar biasa	Rp. 4.316.169,86
--------------------------------	------------------

2. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Terealisasinya anggaran untuk tahun 2015 sudah dapat berjalan namun masih ada beberapa yang belum terlaksana mengingat karena keterbatasan waktu. Dalam Pelaksanaan ini belumlah berarti apabila terdapat permasalahan tentunya akan diselesaikan dengan Musyawarah mufakat dan sesuai prosedur yang ada. Semua Program dapat berjalan dengan lancar.

B. PENGELOLAAN BELANJA DESA.

1. KEBIJAKAN UMUM KEUANGAN DESA

Anggaran Pemerintah Desa merupakan dokumen formal hasil kesepakatan antara Pemerintah Desa dan Badan permusyawaratan Desa (BPD) tentang belanja yang ditetapkan untuk melaksanakan kegiatan Pemerintah dan pendapatan yang diharapkan untuk menutup keperluan belanja tersebut atau pembiayaan yang diperlukan bila diperkirakan akan terjadi defisit atau surplus.

Dengan demikian anggaran mengkoordinasikan aktivitas belanja Pemerintah dan memberi landasan bagi upaya perolehan pendapatan dan pembiayaan oleh Pemerintah Desa untuk suatu periode tertentu biasanya mencakup periode tahunan.

Maka fungsi anggaran dilingkungan Pemerintah Desa Sampalan Tengah mempunyai pengaruh penting dalam akuntansi dan pelaporan keuangan antara lain :

- a. Anggaran merupakan pernyataan kebijakan publik.
- b. Anggaran merupakan target fiskal yang menggambarkan keseimbangan antara belanja, pendapatan dan pembiayaan yang diinginkan.
- c. Anggaran menjadi landasan pengendalian yang memiliki konsekuensi hukum.
- d. Anggaran memberi landasan penilaian kinerja Pemerintah.
- e. Hasil pelaksanaan Anggaran dituangkan dalam laporan keuangan Pemerintah Desa dalam bentuk Pertanggungjawaban Realisasi Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa tahun 2015.

2. TARGET DAN REALISASI BELANJA.

Sebagaimana disebutkan diatas bahwa Pemerintah Desa Sampalan Tengah tahun anggaran 2015 segenap pengelolaan keuangan baik pengelolaan pendapatan maupun Belanja Desa

mengacu pada peraturan sebagaimana termaktub dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa.

Belanja Desa sebagaimana tersurat dalam peraturan Menteri itu terdiri atas bagian belanja langsung dan bagian belanja tidak langsung. Setiap kelompok belanja terinci menurut jenis belanja

3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Selama Tahun anggaran 2015 berjalan tidak ada permasalahan yang berarti dan apabila terdapat permasalahan tentunya akan diselesaikan sesuai dengan Musyawarah Mufakat serta Prosedur yang ada. Semua Program Tahun anggaran 2015 telah dapat berjalan sesuai dengan petunjuk yang ada. Dan bila belum terealisasi maka akan dikerjakan di tahun 2015 sesuai dengan anggaran yang dialokasikan.

BAB IV

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DESA

A. URUSAN HAK ASAL USUL DESA

Yang dimaksud dengan Hak asal usul Desa dalam hal ini adalah hak untuk mengatur dan mengurus kepentingan masyarakat setempat sesuai dengan asal usul, adat istiadat atau kebiasaan yang berlaku dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

1. PROGRAM DAN KEGIATAN

Desa Sampalan Tengah melaksanakan beberapa hal yang menyangkut kepentingan masyarakat yaitu :

- a. Program kegiatan Desa Sampalan Tengah yang didanai lewat Alokasi Dana Desa (ADD) Tahun 2015 telah dapat dilaksanakan yang sudah dianggarkan dalam APBdes tahun 2015
- b. Dan Program yang didanai melalui Program PNPM Mandiri pendanaannya dari APBN,APBD dan Swadaya masyarakat untuk kegiatan ini dilaksanakan khusus oleh tim yang ada.

2. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN

Apa yang terprogramkan atas kegiatan diatas baik menyangkut pembangunan fisik, sosial budaya maupun ekonomi dalam satu tahun sudah terealisasi.

3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Pada tahun 2015, permasalahan yang ada dalam melaksanakan pembangunan tersebut sampai saat ini tidak ada masalah dan bila terjadi masalah kecil ini bisa dicarikan solusi atau jalan keluar lewat musyawarah mufakat.

B. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DISERAHKAN KABUPATEN

1. PROGRAM DAN KEGIATAN

a. Bidang Pertanian dan Ketahanan Pangan

Sesuai dengan Prioritas pembangunan Desa Sampalan Tengah lebih dipokuskan pada Bidang Pertanian, maka Pemerintah Desa Sampalan Tengah dalam hal ini bertindak sebagai fasilitator pembentukan kelompok-kelompok tani. Di Desa Sampalan Tengah.

b. Bidang kehutanan dan Perkebunan

Dalam bidang Kehutanan dan Perkebunan Pemerintah Desa Sampaln Tengah hanya bertugas menyalurkan bantuan yang diberikan oleh dinas kehutanan seperti bibit Tanam Tanaman yang pungsinya adalah untuk penghijauan, biasanya bibit ini langsung dibagikan kepada warga masyarakat yang memiliki lahan kurang produktif. Bibit yang pernah diberikan oleh instnasi terkait seperti Rambutan, belimbing, kelapa, Durian Cempaka dll.

c. Bidang Perindustrian dan Perdagangan

Untuk menggairahkan usaha industri Rumah Tangga Pemerintah Desa Sampalan Tengah terus berusaha untuk mengadakan Program-program pelatihan Pembuatan Jajan, Pelatihan Ukir, Perbengkelan, Pencelupan, telur asin serta juga mengajukan proposal ke instansi terkait untuk mendapatkan bantuan guna menunjang proses produksi.

d. Bidang Koperasi usaha kecil dan menengah

Sampai saat ini Desa Sampalan Tengah belum mempunyai bidang pembinaan koperasi sehingga kedepan bisa diagendakan membentuk koperasi, Desa Sampalan Tengah hanya memiliki badan Usaha Ekonomi Desa dalam bentuk UED-SP Usaha Ekonomi Desa Simpan Pinjam namun tidak berjalan dengan Optimal disebabkan oleh Sistem Pengelolaan (Manajemen) yang tidak maksimal.

e. Bidang Penanaman modal

Bidang Penanaman modal sampai saat ini belum punya atau belum ada.

f. Bidang Tenaga Kerja dan Transmigrasi

Untuk mengurangi tingkat pengangguran yang ada di Desa Sampalan Tengah Pemerintah Desa Sampalan Tengah terus berupaya mengirimkan (Karang Taruna, PKK, dan Generasi Muda) untuk mengikuti pelatihan-pelatihan yang diselenggarakan oleh Pemerintah baik Pemerintah Kab. maupun Propinsi melalui dinas terkait. Dan bila ada pengumuman akan dibukannya lowongan CPNS, TNI, POLRI atau yang lainnya Pemerintah Desa Sampalan Tengah selalu membuat pengumuman atau diumumkan pada saat Sanghkepan atau musyawarah Desa.

g. Bidang Kesehatan

Untuk meningkatkan pengetahuan kesehatan masyarakat di Desa sudah dibentuk Kader Poskesdes yang berjumlah 2 orang, dan Pemerintah Desa Sampalan Tengah mengirim kader-kadernya untuk mengikuti Pelatihan-pelatihan yang diselenggarakan oleh dinas Kesehatan, disamping itu juga telah dibentuk Kader Posyandu Balita, lansia, Kader Jumantik, dan membentuk kepengurusan Desa Siaga, Pecalang Siaga, Suami Siaga dan lain sebagainya yang tujuannya untuk mengetahui kesehatan Masyarakat.

h. Bidang Pendidikan dan kebudayaan

Untuk meningkatkan kualitas pendidikan Masyarakat Desa Sampalan Tengah telah dapat dilakukan langkah-langkah sebagai berikut :

1. Berkoordinasi dengan Dinas Pendidikan terkait untuk diselenggarakannya kegiatan kejar Paket baik kejar paket A, B ataupun C sederajat SLTA.
2. Mendata penduduk yang buta huruf untuk selanjutnya dikoordinasikan dengan instansi terkait demi mendapat pendidikan sejenis kejar Paket.
3. Melalui sangkepan Banjar menghimbau warga masyarakat dan Para orang Tua anak agar tetap mengusahakkanan Penddidkann anaknya minimal selesai pendidikan dasar 9 Tahun.
4. Menjaga serta menumbuh kembangkan seni budaya yang ada di Desa Sampalan Tengah.

i. Bidang sosial

Pada Program Bidang sosial pemberian makanan Tambahan kepada Masyarakat lansia dan Balita yang sumber Dananya dianggarkan lewat Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2015.

j. Bidang Pemukiman dan perumahan

Dalam bidang ini Pemerintah Desa Sampalan Tengah memfasilitasi bantuan yang turun dari Pemerintah seperti Stimulan untuk rehab rumah

k. Bidang Pekerjaan umum

Tugas pembantuan yang dilaksanakan adalah hampir disetiap kegiatan proyek pembangunan dari dana Pemerintah seperti pembuatan jalan Trotoar dan yang lainnya yang dilaksanakan di Desa Sampalan Tengah rekanan yang mendapatkan tender selalu membawa surat ijin mulai pekerjaan/proyek dan selanjutnya Desa atau masyarakat dapat mengadakan pengawasan terhadap mutu dan kualitas Proyek yang dilaksanakan.

l. Bidang perhubungan

Untuk sarana perhubungan Desa Sampalan Tengah, pernah mendapatkan bantuan pengaspalan jalan, deker jembatan dan pembuatan jalan yang menghubungkan Dusun Papan menuju Dusun Pakel dan kuburan dalem kenangga namun Pembangunan ini yang perlu dipelihara.

m. Bidang lingkungan hidup

Kegiatan pada bidang ini dipokuskan pada Program penyelamatan dan penguatan lingkungan hidup serta pelestarian sumber-sumber air dengan cara mengadakan larangan penebangan pohon disekitar daerah yang mudah longsor seperti tebing-tebing pangkung. Serta melaksanakan gerakan bersama penanaman pohon kelapa dipinggir jalan serta menata Telajakan dengan menanam pohon perindang.

n. Bidang Politik Dalam Negeri dan Administrasi Publik

Dibidang politik khususnya pada pelaksanaan Pemilu Bupati dan Wakil Bupati Klungkung, Pemilu Gubernur dan Wakil Gubernur Bali dapat melaksanakan Pemilihan tersebut dengan baik lancar dan aman. Hal ini dikarenakan tingkat kedewasaan Masyarakat Desa Sampalan Tengah dapat dikatakan relatif bagus sehingga tidak ditemukan kerawanan-

kerawanan yang timbul akibat Pemilihan Bupati dan Wakil Bupati Klungkung serta Pemilu Gubernur dan Wakil Gubernur Bali baik sebelum maupun sesudahnya. Langkah awal yang ditempuh oleh Aparat Pemerintah Desa Sampalan Tengah adalah memberikan Penyuluhan, Mengadakan Pengawasan terhadap Penduduk pendatang sehingga Desa Sampalan Tengah sampai saat ini aman dan terkendali serta kondusif.

o. Bidang Otonomi Desa

Otonomi Desa sudah dilakukan oleh Pemerintah Desa Sampalan Tengah, mulai dari Perencanaan, pelaksanaan, sistem pelaporan yang keseluruhannya didasarkan pada kepentingan masyarakat sesuai dengan asal usul, adat istiadat yang berlaku dan tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.

p. Bidang Perimbangan Keuangan

Didalam bidang ini memperoleh alokasi dana Desa/Kelurahan (ADD) Tahun 2015 yang disalurkan melalui Kantor BPMD Kabupaten Klungkung yang diterima oleh Pemerintah Desa dan sudah dialokasikan sesuai dengan apa yang tertuang dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2015. Dan selanjutnya diPertanggungjawabkan sesuai penggunaannya.

q. Bidang Tugas Pembantuan (Pemerintah Desa Bersifat sebagai Pasilitator)

1. Di Dalam Pelaksanaan tugas pembantuan ini Pemerintah Desa Sampalan Tengah telah melaksanakan dengan semaksimal mungkin antara lain Pemungutan Pajak Bumi dan Bangunan (PBB) tugas pembantuan yang lain yang dilaksanakan oleh Pemerintah Desa Sampalan Tengah melalui Perangkat Desa adalah pendistribusian surat yang dikirim oleh Kantor Post kewarga penerima surat. Pendistribusian kartu BLT sekaligus memberitahukan warga penerima dalam hal waktu dan tempat pelaksanaannya.
2. Tugas Yang lain adalah pendistribusian Kartu Jaminan Kesehatan Masyarakat (Jamkesmas) dari dinas Kesehatan Kabupaten Klungkung kepada penduduk miskin.
3. Badan Pusat Statistik juga membverikan tugas pembantuan berupa pencarian data, mulai dari data kependudukan, sensus pertanian, sensus Industri, Ubinan, sensus keuangan Desa dan abdit data keluarga miskin.

r. Bidang Kependudukan dan Catatan Sipil

Untuk tertib administrasi kependudukan, dinas Kependudukan dan catatan sipil mengadakan mencetakan KTP dan KK baru. Penertiban administrasi ini dimaksudkan untuk menggantikan Nomor Induk Kependudukan (NIK) yang lama dengan Nomor Induk baru yang berlaku secara Nasional.

s. Bidang Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat

Bidang Pembantuan yang menyangkut linmas, biasanya secara langsung dari Badan Kesatuan Bangsa dan Perlindungan Masyarakat kabupaten Klungkung. Kegiatannya meliputi pengamanan-pengamanan kegiatan tingkat Desa dan Kecamatan antara lain pengamanan Pemilu.

t. Bidang Perencanaan

Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan yang ada diDesa biasanya dilakukan melalui Musyawarah rencana Pembangunan Desa (Musrenbangdes) yang dihadiri oleh BPD, Perangkat Desa, LPM, Klian Banjar Dinas, Karang Taruna,PKK dan Tokoh Masyarakat. Semua usul dari kegiatan ini berasal dari Kabutuhan Masyarakat sesuai dengan Wilayah masing-masing, namun karena begitu banyaknya usulan akhirnya disepakati bersama adanya sekala Prioritas pembangunan.

u. Bidang Penerangan/Inpormasi dan Komunikasi

Pada Bidang Penerangan/Inpormasi dan Kopmunikasi Pemerintah Desa Sampalan Tengah membentuk kelompok Inkom yang anggotanya adalah para Klian Banjar Dinas yang bertugas memberikan inpormasi kepada masyarakat seperti mengimpormasikan supaya masyarakat berhati-hati terhadap merebaknya penyakit demam berdarah, plu burung, rabies dengan memberikan inpormasi bagaimana cara penanggulangannya.

v. Bidang BPMD

Pada Bidang ini pelaksanaannya dijadikan satu dengan keluarga berencana.

w. Bidang Keluarga Berencana (KB) dan Keluarga sejahtera.

Pada Tahun 2015 ini bidang Keluarga berencana dan Keluarga sejahtera dibawah koordinasi PKK Desa melaksanakan berbagai kegiatan mulai dari Pembinaan kesehatan ibu, bayi dan Balita, pelaksanaan posyandu, pembentukan dasa wisma, peningkatan

kinerja Pokja 1 sampai dengan pokja IV yang keseluruhan kegiatannya diperuntukkan bagi Kesejahteraan Keluarga. Kegiatan ini dibiayai dari dana ADD Tahun 2015.

x. Bidang Pemuda dan olah raga

Pembinaan Pemuda dilakukan melalui pemberian Baju Kaos yang Dananya bersumber dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun Anggaran 2015, sebagai cermin bahwa Pemerintah Desa Sampalan Tengah sudah sangat antusias peduli kepada Para Pemuda yang ada di Desa.

y. Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Untuk memberdayakan masyarakat Desa dibentuk lembaga Pemberdayaan Masyarakat Desa (LPMD) yang bertugas merencanakan, melaksanakan, mengatur dan melaporkan semua kegiatan Pembangunan, kegiatan Kemasyarakatan yang ada di Desa segala akibat pendanaan yang timbul dari kegiatan ini diperoleh dari ADD Tahun 2015.

z. Bidang Arsip dan Perpustakaan.

Pada tahun 2015 Pemerintah Desa Sampalan tengah telah menata buku-buku Perpustakaan, kegiatan ini dimaksudkan untuk meningkatkan minat baca bagi Masyarakat dan lembaga-lembaga yang ada di desa.

2. REALISASI PELAKSANAAN KEGIATAN

Semua kegiatan diatas sudah terealisasi baik dana yang disalurkan langsung oleh instansi terkait maupun dan yang bersumber dari dana APBDes lewat dana ADD.

3. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN.

Setiap kegiatan Pembangunan yang dierncanakan dan dikerjakan bersama tentunya terdapat kekurangan namun dari kekurangan tersebut bisa diminimalisir dengan jalan dibicarakan bersama anantara Pemerintah Desa lembaga Desa dan seluruh komponen yang terlibat didalamnya.

BAB V

PENYELENGGARAAN TUGAS PEMBANTUAN

A. TUGAS PEMBANTUAN YANG DITERIMA

1. DASAR HUKUM

Dasar hukum tugas pembantuan yang diterima adalah Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2001 tentang penyelenggaraan tugas pembantuan. Pembagian wilayah administrasi Pemerintahan di Indonesia berdasarkan pasal 18 Undang-undang Dasar 1945 beserta penjelasannya menegaskan bahwa pembagian Daerah Indonesia akan dibagi dalam Daerah Propinsi, dan Daerah Propinsi akan dibagi dalam Daerah yang lebih kecil dengan mengingat dasar Permusyawaratan dalam sistem Pemerintahan Negara dan hak-hak asal-usul dalam Daerah yang bersifat istimewa.

Negara republik Indonesia sebagai Negara Kesatuan dalam penyelenggaraan Pemerintahannya menggunakan asas desentralisasi, dekonsentrasi dan tugas pembantuan. Penyelenggaraan asas tugas pembantuan adalah cerminan dari sistem dan prosedur penugasan Pemerintah kepada Daerah dan Desa serta penugasan dari Propinsi atau Kabupaten kepada Desa untuk menyelenggarakan urusan Pemerintahan dan Pembangunan yang disertai dengan pembiayaan, sarana dan prasarana serta sumber daya manusia dengan kewajiban melaporkan pelaksanaannya dan mempertanggung jawabkannya kepada yang memberi tugas. Tugas ini diselenggarakan karena tidak semua wewenang dan tugas Pemerintahan dapat dilakukan dengan menggunakan asas desentralisasi dan asas dekonsentrasi.

Pemberian tugas pembantuan dimaksudkan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas penyelenggaraan Pemerintahan, pengelolaan pembangunan dan pelayanan umum. Tujuan pemberian tugas pembantuan adalah memperlancar pelaksanaan tugas dan penyelesaian permasalahan serta membantu pengembangan pembangunan bagi Daerah dan Desa. Tugas pembantuan yang diberikan oleh Pemerintah kepada Daerah dan Desa meliputi sebagian tugas bidang politik luar Negeri, pertahanan keamanan, peradilan, moneter dan fiskal, agama dan kewenangan bidang lain yakni kebijakan tentang perencanaan Nasional dan pengendalian pembangunan secara makro, dana Perimbangan

keuangan, sistem administrasi Negara dan lembaga perekonomian Negara, pembinaan dan pemberdayaan sumber daya manusia, pendayagunaan sumber daya alam serta teknologi tinggi yang strategis konservasi dan standarisasi nasional.

Tugas pembantuan yang diberikan oleh Propinsi sebagai Daerah otonom kepada Desa meliputi sebagian tugas dalam bidang Pemerintahan yang bersifat lintas Kabupaten dan kota serta sebagian tugas Pemerintahan dalam bidang tertentu lainnya termasuk juga sebagian tugas Pemerintahan yang tidak atau belum dapat dilaksanakan oleh Daerah Kabupaten dan Kota. Sedangkan sebagai wilayah administrasi mencakup sebagian tugas dalam bidang pemerintahan yang dilimpahkan kepada Gubernur sebagai waKIL Pemerintah.

Tugas Pembantuan yang diberikan oleh Kabupaten kepada desa mencakup sebagian tugas Pemerintahan yang menjadi wewenang Kabupaten termasuk sebagian tugas yang wajib dilaksanakan oleh Kabupaten meliputi pekerjaan umum, kesehatan, pendidikan dan Kebudayaan, Pertanian, Perhubungan, industri dan perdagangan, penanaman modal, lingkungan hidup, Pertanahan, Keperasi dan Tenaga Kerja.

2. INSTANSI PEMBERI TUGAS PEMBANTUAN

Instansi pemberi tugas pembantuan adalah :

- a. Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Klungkung
- b. Bagian Kesejahteraan rakyat Kesekretariat Kab. Klungkung
- c. Dinas perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Klungkung
- d. Badan Pusat Statistik
- e. Kantor Pos dan Giro
- f. Kantor BPMD Kab. Klungkung.
- g. Badang perencanaan Daerah (Bappeda) Kab.Klungkung.
- h. Dinas Kependudukan Catatan Sipil dan Tenaga Kerja Kab. Klungkung.

3. SATUAN KERJA PERANGKAT DESA

Sampai saat ini masih belum ada Perangkat Desa yang berasal dari pegawai Pemerintah Kota mengingat Desa merupakan Otonomi Desa.

4. KEGIATAN YANG DITERIMA

- a. Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Klungkung.

Kegiatan yang diterima dari Dinas Pendapatan Kab.Klungkung berupa pembagian lembar SPPT Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)

- b. Bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kab. Klungkung

Kegiatan yang diterima bagian Kesejahteraan Rakyat Sekretariat Daerah Kabupaten Klungkung berupa penyaluran beras untuk keluarga miskin, pendistribusian surat penerima.

- c. Dinas Pekerjaan Umum Kab. Klungkung

Kegiatan berupa Pendataan Penduduk miskin yang memiliki rumah tak layak huni serta merealisasikan dana untuk perehaban rumah layak huni lewat Program BSPS.

- d. Badan Pusat Statistik

Kegiatan yang diterima dari Badan Pusat Statistik berupa pencarian data, mulai dari data Kependudukan, Sensus Pertanian, Sensus Industri, Abdit data Warga miskin.

- e. Kantor Pos dan Giro

Kegiatan yang diterima dari Kantor Pos dan Giro berupa pendistribusian surat penerima dan pendistribusian kartu BLT kepada yang berhak penerima.

5. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Sampai saat ini tidak ada permasalahan yang berarti.

B. TUGAS PEMBANTUAN YANG DIBERIKAN

1. DASAR HUKUM

Dasar hukum tugas pembantuan yang diberikan adalah Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2001 tentang penyelenggaraan tugas pembantuan.

2. URUSAN PEMERINTAHAN YANG DITUGAS PEMBANTUANKAN.

Urusan Pemerintahan yang ditugas pembantuan meliputi pekerjaan umum, kesehatan, pendidikan dan kebudayaan, pertanian, industri dan perdagangan,

perhubungan, penanaman modal, lingkungan hidup, pertanahan koperasi dan tenaga kerja. Namun yang menjadi prioritas Pemerintah Desa Sampalan Tengah adalah bidang kesehatan, Pendidikan, Kebudayaan dan lainnya.

3. SUMBER DAN JUMLAH ANGGARAN

Sumber dana untuk menjalankan urusan Pemerintahan yang ditugas pembantuan adalah berasal dari APBDes. Keseluruhan dana tersebut dipergunakan antara lain untuk menjalankan urusan Pemerintahan yang ditugas pembantuan kepada Desa.

4. SARANA DAN PRASARANA

Sarana dan Prasarana yang digunakan untuk mendukung jalannya tugas yang diperbantukan adalah seluruh pasilitas yang dimiliki Pemerintah Kab. Klungkung dan Pemerintah Desa Sampalan Tengah.

BAB VI

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN LAINNYA

A. BATAS DESA

1. KEBIJAKAN DAN KEGIATAN

Setiap Pembangunan yang berhubungan dengan Desa tetangga misalnya Pembangunan jalan, terlebih dahulu mengadakan koordinasi dengan Desa tetangga sama-sama mengajukan diwilayah atau teritorial masing-masing agar pembangunan dimaksud dapat berkesinambungan termasuk langkah pemeliharaan dapat dipertanggungjawabkan oleh Desa masing-masing.

2. PERMASALAHAN DAN PENYELESAIAN

Sampai saat ini tidak ada permasalahan yang berarti.

B. PENCEGAHAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA

1. BENCANA YANG TERJADI DAN PENANGGULANGANNYA

Bencana yang akan mungkin terjadi hanya bencana berskala kecil seperti tanah longsor dimana kejadiannya jauh dari Pemukiman Penduduk, hal ini sudah diantisipasi

dengan menghimbau penduduk agar tidak pergi ketempat yang dianggap rawan longsor disaat musim hujan.

2. STATUS BENCANA

Status bencana yang mungkin terjadi di Desa Sampalan Tengah boleh dikatakan Status aman karena Desa Sampalan Tengah merupakan daerah Dataran sedang.

3. SUMBER DANN JUMLAH ANGGARAN

Sumber dana yang diharapkan adalah berasal dari APBD Kab. Klungkung yang besar anggarannya sesuai dengan kebutuhan.

4. ANTISIPASI DESA

Walaupun dengan kondisi geografi Desa Sampalan Tengah hampir 30% merupakan daerah Dataran Rendah akan tetapi selama ini Desa Sampalan Tengah tidak pernah mengalami bencana tanah longsor berskala besar mengingat komposisi tanah yang ada lebih banyak mengandung unsur bebatuan. Akan tetapi untuk mengantisipasi bencana yang akan terjadi Pemerintah Desa selalu mengimbau masyarakat untuk tidak sembarangan melakukan penebangan terhadap tanaman sekalipun itu merupakan hak milik dan lebih ditegaskan kepada para pemilik tanah untuk dapat berswadaya dalam hal penanaman pohon dimana Desa menyiapkan tanaman penghijauan dengan jalan berkoordinasi dengan instansi terkait dalam hal ini adalah dinas kehutanan, langkah antisipasi yang juga dilakukan oleh Pemerintah Desa adalah selalu menghimbau masyarakat yang tinggal ditepi pangkung untuk selalu waspada jika terjadi hujan lebat dimana air hujan akan mengalir cukup deras.

5. POTENSI BENCANA YANG DIPERKIRAKAN TERJADI

Potensi Bencana yang diperkirakan terjadi adalah air mengalir dipangkung mati cukup deras pada musim hujan lebat.

C. PENYELENGGARAAN KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM

1. GANGGUAN YANG TERJADI

Selama Tahun 2015 tidak ada gangguan yang mengganggu ketentraman dan ketertiban umum karena Masyarakat Desa Sampalan Tengah cukup kondusif

2. SATUAN PELAKSANAAN KEGIATAN DESA

Perlindungan masyarakat (Linmas) dan Pengaman Swakarsa oleh Warga Masyarakat.

3. DATA PERANGKAT DESA

Di Sekretariat Kantor Desa Sampalan Tengah telah terpangpang Struktur Organisasi Perangkat Desa sesuai dengan ketentuan dan Perundang-undangan yang berlaku.

4. SUMBER DAN JUMLAH ANGGARAN

Dalam pengadaan dana dialokasi lewat dana ADD.

5. PENANGGULANGAN DAN KENDALANYA

Sampai saat ini tidak ada kendala.

6. KEIKUTSERETAAN APARAT KEAMANAN DALAM PENANGGULAGANNYA

Sementara tidak ada kerawanan dan komplik-komplik antar warga bila ada Aparat Pemerintah Desa baik dinas maupun adat otomatis turun tangan memberikan bimbingan dan dalam hal ini pengamanan diDesa menerima bantuan berupa ditempatkannya 1 orang bimbingan keamanan dan ketertiban masyarakat (babinkamtibmas) dari kepolisian juga ditempatkan 1 orang badan pembinaan Desa (Babinsa) dari pembantu wilayah koramil (PWK) yang bertugas sebagai mitra kerja linmas

RENCANA KERJA HASIL MUSYAWARAH DIDESA

TAHUN 2015

NO	PERENCANAAN	REALISASI
1	Trotoarisasi jalan Banjar Papan menuju Desa Sampalan Tengah Ulun Swi Desa Sampalan Klod DAN Dusun Pakel menuju Desa Sulang.	ada
2	Normalisasi Got	ada
3	Pintu Gerbang SD Negeri Sampalan Tengah	ada
4	Pipanisasi PDAM Dusun Pakel	belum

STRUKTUR KEANGGOTAAN BADAN PERMUSYAWARATAN DESA

(BPD)

DESA SAMPALAN TENGAH

NO	NAMA	ALAMAT	JABATAN	UNSUR
1	Drs. I KETUT RIASA,Mpd	Br. Jabon	Ketua	Adat
2	Ir. I KADEK OKA ADNYANA	Br. Papan	Wakil Ketua	Adat
3	I WAYAN KARTA	Br. Pakel	Sekretaris	Adat
4	I WAYAN SUPARTA	Br. Jabon	Anggota	Tokoh Masyarakat
5	I GEDE NGURAH KUSUMA,SE	Br. Papan	Anggota	Unsur Agama
6	I WAYAN WIDANA PUTRA	Br. Pakel	Anggota	Tokoh Pemuda
7	I KOMANG SUARJANA	Br. Pakel	Anggota	Tokoh Pemuda

Lampiran LKPJ Desa Sampalan Tengah Tahun 2015

STRUKTUR LEMBAGA PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

(LPM)

DESA SAMPALAN TENGAH

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUS LPM	PENDIDIKAN
1	2	3	4	5
1	I WAYAN SUMENDRA	PENSIUNAN	KETUA I	SLTA
2	I KETUT WIRAWAN	WIRASWASTA	KETUA II	SLTA
3	IR. I KETUT DARMASUYASA	WIRASWASTA	BENDAHARA	S1
4	I NENGAH SUGITA	SWASTA	SEKRETARIS I	SLTA
5	I WAYAN SUJANA	PERANGK DESA	SEKRETARIS II	SLTA

SEKSI-SEKSI

SIE. AGAMA DAN SOSIAL BUDAYA				
NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	I GEDE OKA WIADNYANA	PERANGK DESA	SIE. AGAMA DAN	S1
2	I WAYAN SUTA	PERANGK DESA	SOSIAL BUDAYA	SPG
3	I WAYAN SWIRA	PERANGK DESA		SMEA

SIE. PEMBANGUNAN EKONOMI DAN KOPERASI

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	I NYOMAN GEDE SANTIAWAN	PNS	KETUA	S1
2	I WAYAN SUDIANA	SWASTA	ANGGOTA	SLTA
3	I WAYAN WIJA, Spd	PNS	ANGGOTA	S1

SIE. KANTIBMAS DAN KELEMBAGAAN

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	I WAYAN SUDIRA	WIRASWASTA	KETUA	SD
2	I KETUT SUARDANA	WIRASWASTA	ANGGOTA	SD
3	I WAYAN SUMERTA, D	WIRASWASRTA	ANGGOTA	SD

SIE PKK DAN PERANAN WANITA

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	NI WAYAN MARTIANI,SH	PNS	KETUA	S1
2	NI KETUT NILAWATI	WIRASWASTA	ANGGOTA	SLTA
3	NI KETUT SUARMINI, Spd	PNS	ANGGOTA	S1

SIE. PENDIDIKAN PEMUDA DAN OLAH RAGA

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	I WAYAN MUDIASA,Spd	PNS	KETUA	S1
2	I WAYAN SUGIANTARA	WIRASWASTA	ANGGOTA	SD
3	I KOMANG SURATA	PNS	ANGGOTA	SLTA

SIE.KESEJAHTERAAN KAB DAN KEPENDUDUKAN

NO	NAMA	PEKERJAAN	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN LPM	PENDIDIKAN
1	NI NENGAH ASTITI	PENSIUNAN	KETUA	S1
2	NI WAYAN SRINADI	WIRASWASTA	ANGGOTA	SLTA
3	GUSTI AYU JANAWATI	WIRASWASTA	ANGGOTA	SLTA

STRUKTUR KEANGGOTAAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT (LINMAS)

DESA SAMPALAN TENGAH TAHUN 2015

NO	NAMA	JABATAN DALAM	
		KESATUAN	PENDIDIKAN
1	I WAYAN SURAPASI	Ka. Satgas	Br. Dinas Pakaan
2	I WAYAN SUDIRA	Danton	Br. Dinas Pakel
3	I WAYAN SUGIANTARA	Anggota	Br. Dinas Pakel
4	I KADEK SUKARTA	Anggota	Br. Dinas Pakel
5	I WAYAN KARTA	Anggota	Br. Dinas Pakel
6	I WAYAN MUDARSANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
7	I NENGAH WIDIANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
8	I WAYAN MUSTIKA	Anggota	Br. Dinas Pakel
9	I WAYAN SUADNYANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
10	I KOMANG SUWITA	Anggota	Br. Dinas Pakel
11	I MADE JENDRA	Anggota	Br. Dinas Pakel
12	I GEDE SUARJANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
13	I KOMANG WIDANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
14	I NENGAH WIJANA	Anggota	Br. Dinas Pakel
15	I NYOMAN SUKERTA	Anggota	Br. Dinas Jabon
16	I KETUT SUARDANA	Anggota	Br. Dinas Jabon
17	I WAYAN SUMENDRA	Anggota	Br. Dinas Jabon
18	UI WAYAN SUANTARA	Anggota	Br. Dinas Jabon
19	I WAYAN MUDITA	Anggota	Br. Dinas Jabon
20	I NENGAH SUKEDANA	Anggota	Br. Dinas Jabon
21	I PUTU MARTAWAN	Anggota	Br. Dinas Jabon
22	I NENGAH SUDARTA	Anggota	Br. Dinas Jabon
23	I NYOMAN SUDARAMA	Anggota	Br. Dinas Jabon
24	I KOMANG SUASTIKA	Anggota	Br. Dinas Jabon

25	I KETUT SUKEDANA	Anggota	Br. Dinas Jabon
26	I KETUT PAGEH	Anggota	Br. Dinas Papan
27	I KETUT SUJANA	Anggota	Br. Dinas Papan
28	I WAYAN SUMERTA,K	Anggota	Br. Dinas Papan
29	I NENGAH SUARDIKA	Anggota	Br. Dinas Papan
30	I WAYAN SUMERTA, D	Anggota	Br. Dinas Papan
31	I WAYAN SWIRA	Anggota	Br. Dinas Papan
32	I NENGAH SUGITA	Anggota	Br. Dinas Papan

STRUKTUR KEPENGURUSAN PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA**(PKK)****DESA SAMPALAN TENGAH****SUSUNAN PENGURUS PEMBERDAYAAN KESEJAHTERAAN KELUARGA (PKK)****DESA SAMPALAN TENGAH TAHUN 2015**

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN	PEKERJAAN	ALAMAT
1	2	3	4	5
1	Ny. Sudiartini Mudiarta	Ketua	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel
2	Ny. Sukarmi Kusuma	Wakil Ketua I	Wiraswasta	Br. Dinas Papan
3	Ny. Widani Sudiarta	Wakil Ketua II	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon
4	Ny. Sutresni Karta	Wakil Ketua III	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel
5	Ny. Apriani Gunaedy	Sekretaris I	Pegawai swasta	Br. Dinas Jabon
6	Ny. Muliarti Suarta	Sekretaris II	Perangkat Desa	Br. Dinas Pakel
7	Ny. Astiti Jawi	Bendahara I	Pensiunan	Br. Dinas Jabon
8	Ny. Rusmayanti Yogasiana	Bendahara II	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon

KELOMPOK KERJA (POKJA)**(POKJA I)**

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN	PEKERJAAN	ALAMAT
1	Ny. Handayani Sudiana	Ketua	Swasta	Br. Dinas Pakel

2	Ny. Martini Sudarsana	Sekretaris	Pegawai Swasta	Br. Dinas Pakel
3	Ny. Putri Astrini Sastrawan	Anggota	Swasta	Br. Dinas Pakel
4	Ny. Arianti Sukarta	Anggota	Swasta	Br. Dinas Pakel
5	Ny. Catri Mudita	Anggota	Swasta	Br. Dinas Jabon

KELOMPOK KERJA (POKJA) II

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN	PEKERJAAN	ALAMAT
1	Ny. Nurani Suyasa	Ketua	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel
2	Ny. Suarmini Suendra	Sekretaris	PNS	Br. Dinas Jabon
3	Ny. Arini Yasa	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel
4	Ny. Suciarni Sukerta	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel
5	Ny. Nadi Parka	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Pakel

KELOMPOK KERJA (POKJA) III

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN	PEKERJAAN	ALAMAT
1	Ny. Sriasih Sujana	Ketua	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon
2	Ny. Suryani Suwendra	Sekretaris	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon
3	Ny. Janawati Pageh	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Papan
4	Ny. Nuratningsih Suparta	Anggota	Swasta	Br. Dinas Jabon
5	Ny. Dwi Antari Subagiada	Anggota	PNS	Br. Dinas Papan

KELOMPOK KERJA (POKJA) IV

NO	NAMA	JABATAN DALAM KEPENGURUSAN	PEKERJAAN	ALAMAT
1	Ny. Sri Maryati Sumendra	Ketua	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon
2	Ny. Sudiarning Sudiana	Sekretaris	Perangkat Desa	Br. Dinas Papan
3	Ny. Dersi Santa	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Papan
4	Ny. Sulastri Suwitra	Anggota	Dagang	Br. Dinas Papan
5	Ny. Ariasih Antara	Anggota	Wiraswasta	Br. Dinas Jabon

Demikian uraian singkat Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) ini kami buat mengingat karena keterbatas yang kami miliki sangat terbatas sudah barang tentu dalam penyampaian ini masih banyak kekurangan-kekurangannya. Untuk itu mohon kepada semua pihak agar selalu tidak henti-hentinya memberikan suatu kritikan, masukan saran sehingga dalam penyampaian Laporan di Tahun-tahun berikutnya dapat lebih disempurnakan, dan akhir kata kami aturkan ucapan terima kasih.

Hormat Kami

PERBEKEL DESA SAMPALAN TENGAH



I WAYAN MUDIARTA